

- + 50 offres d'emploi
- + 12 offres de stage

Les offres nous sont confiées, par les administrations, les entreprises et les cabinets qui recherchent des compétences offertes par les auditeurs ou les anciens auditeurs du département CCA.

Offre(s) d'emploi

```
/**/ .js .annonce .contenu, .js .annonce .cartouche, .annonce .annonce-bottom{ display:none; } .annonce-bottom{
text-align:center; float:left; clear:both; width:100%; display:none; } .ouvert .annonce-bottom{ display:block; } .closer{
cursor:pointer; } /**/ /**/ .clearfix:after { content:" "; display:block; clear:both; } /**/ /**/ main#page div.contenu
div.annonce{ width:100%; margin:10px auto; font: 400 1em Verdana, Arial !important; } .annonce .titre{ font-size:15px;
font-weight:bold; color:#FFF; background-color:#c1002a; border-radius:8px; padding:0 12px; } .annonce .cartouche {
float:right; width:31%; margin:20px; } .annonce .cartouche-box{ border:1px solid #c1002a; border-radius:8px; } .annonce
.cartouche-box h4{ text-align:center; border-bottom:1px solid #c1002a; color:#c1002a; font-weight:bold; } .annonce
.cartouche-box ul{ margin-left:16px; } div.annonce-accordeon .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit.gif") 0 7px no-repeat; border:0; border-radius:0; color:#555;
padding-left:20px; } body div.annonce-accordeon .titre:hover{ text-decoration:underline; } body div.ouvert { border:1px
solid #333; border-radius:6px; } body div.ouvert .titre{ background:transparent
url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit-vers-bas.gif") 0 7px no-repeat; } div.annonce-accordeon
.contenu{ padding-left:20px; } /* .clearfix:after { content: "."; display: block; clear: both; visibility: hidden; line-height: 0;
height: 0; } .clearfix { display: inline-block; } html[xmlns] .clearfix { display: block; } * html .clearfix { height: 1%; } */ footer
#pied_page .plan-site .plan-site__1_item, footer #pied_page #info__pied_page { width:32% !important; } /**/
```

ALTERNANCE 12/24 MOIS

Pour son département Finance, la London Clearing House SA (LCH), membre de la division Post Trade du London Stock Exchange (LSEG), cherche un(e) apprenti(e) en alternance à partir du 1er Septembre 2024.

LCH SA est une chambre de compensation portant sur des valeurs mobilières et produits dérivés négociés principalement sur Euronext, des dettes souveraines de la zone Euro et des contrats CDS. Pour chacune des opérations, LCH SA s'interpose en tant que contrepartie centrale entre l'acheteur et le vendeur. LCH SA offre à chacun de ses membres l'assurance d'être réglée ou d'être livré et de régler une position nette (achat – vente) sur le marché. La société est agréée et supervisée par l'AMF, l'ACPR, la BCE, la SEC et la CFTC.

L'objectif de cet apprentissage est d'apporter une assistance opérationnelle au département Finance de LCH SA

Au sein du département Reporting, Operations and Control, vous contribuerez au développement et à l'animation de l'équipe sous la supervision du responsable de service.

Emploi

Date de publication: 25/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: non précisée

Vos principaux domaines d'intervention seront (liste non limitative) :

1 Processus Trésorerie :

a) Suivi quotidien des flux de trésorerie des comptes bancaires

2. Clôture comptable :

a) Participation à la clôture comptable mensuelle

b) Contrôle des écarts par poste de bilan

c) Réalisation d'études ponctuelles et analyses

d) Mise à jour (évolution, amélioration) de modes opératoires du département

e) Préparation des justificatifs à destination des contrôleurs et des commissaires aux comptes

3. Production Règlementaire :

a) Participation à la clôture réglementaire mensuelle

b) Suivi des délivrables

4. Contrôles opérationnels :

a) Suivi des contrôles opérationnels

b) Aide au suivi des indicateurs de risque

c) Aide à l'évaluation des risques inhérents et résiduels

5. Participation au projet de migration ERP

a) Aide à l'analyse fonctionnelle détaillée

b) Suivi de tests

c) Revue des systèmes amont

Principales compétences attendues :

- Connaissances en comptabilité

- Rigueur et autonomie

- Capacité à travailler en équipe

- Maîtrise de l'anglais

- Maîtrise des outils bureautiques

Le poste est à pourvoir à Paris.

Merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à mai-linh.vaing@lseg.com.

mai-linh.vaing@lseg.com

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 12/24 MOIS – FINANCEMENT ET TRÉSORERIE H/F

Titre de l'offre :

Emploi

alternance 12/24 mois – financement et trésorerie h/f

localisation : Gentilly

Rejoindre Sanofi :

Toujours progresser

Découvrir l'extraordinaire

Date de publication: 25/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant

Le progrès est à portée de main. Pour de meilleurs médicaments, de meilleurs résultats, une science toujours plus innovante. Mais on n'avance jamais seul – il faut des personnes aux parcours différents, venant

d'horizons diversifiés, exerçant des fonctions complémentaires, toutes unies par le même désir de faire des miracles.

Alors soyons ces personnes-là.

Regardez notre vidéo ALL IN et découvrez nos actions en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur sanofi.com et sur Ensemble, construisons la santé de demain - Sanofi France

Dans ce contexte, nous recherchons pour notre équipe un alternant qui contribuera aux activités back office du contrôle de la conformité et des transactions financières.

Votre mission :

Assister sur la conformité des opérations sur le marché monétaire et les couvertures de change souscrites avec les banques

Prendre part à la validation des transactions du marché monétaire et des couvertures de change

Collaborer à garantir un processus de paiement sans heurts pour les opérations monétaires et couvertures de change

Participer à la réalisation des tableaux de bord de reporting des différentes activités des opérations de trésorerie

Apporter votre soutien à la clôture mensuelle et à l'établissement de rapports ad hoc.

Vous êtes :

Savoir-être : analyse et synthèse, sens relationnel, rigueur

Compétences techniques : instruments financiers, principes comptables, Excel

Formation : bac+4/+5 en finances et marchés, audit et contrôle de gestion ou trésorerie

Langues : anglais courant

Ce que nous vous offrons :

Nous offrons une rémunération attractive et l'accès à un grand nombre d'avantages proposés par Sanofi (Intéressement et participation, Plan Actionnariat Salarié, Activités sociales CSE) ainsi qu'une couverture santé performante vous protégeant des aléas de la vie. Vous bénéficierez de 31 jours de congés par an et jusqu'à 5 jours d'absence "préparation examen" rémunérés, en fonction de votre contrat d'alternance (apprentissage, professionnalisation). Vous aurez également la possibilité de vous engager à nos côtés pour des causes qui vous sont chères grâce notamment à la journée de bénévolat « je m'engage ».

Découvrez l'événement Place d'Avenir près de chez vous. Inscrivez-vous dès maintenant sur www.placedavenir.fr pour révéler vos talents et décrochez la victoire !

Pour découvrir toutes les opportunités offertes aux jeunes chez Sanofi, cliquez ici.

Notre processus de recrutement :

Si vous êtes sélectionné, vous serez invité par un recruteur à un échange téléphonique puis à rencontrer rapidement le manager.

Sanofi se transforme, rejoignez-nous pour être acteur de ce changement.

La diversité et l'inclusion sont les piliers de la manière dont Sanofi fonctionne et font partie intégrante des valeurs de la société. Nous respectons la diversité de nos collaborateurs, tout comme celle de leurs parcours et expériences. Afin de bénéficier de la richesse qu'apporte la diversité, Sanofi s'engage à donner l'exemple en matière d'inclusion et à favoriser un environnement de travail où les différences peuvent prospérer et contribuer à aider les patients à retrouver une vie meilleure.

Dans le cadre de son engagement diversité, Sanofi accueille et intègre des collaborateurs en situation de handicap.

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

AUDITEUR JUNIOR CDI

PROREVISE est un cabinet parisien de commissariat aux comptes et d'expertise judiciaire, à dimension humaine (11 personnes) disposant de compétences élevées (5 experts comptables dont 4 experts judiciaires et 1 ingénieur statisticien) qui lui permettent de réaliser ce qui constitue les 3/4 de son chiffre d'affaires, à savoir des missions ponctuelles complexes (Evaluation de sociétés, commissariat aux apports, évaluation de préjudices). Notre métier, le commissariat aux comptes, est une base tout à fait adaptée pour évoluer vers ce type de mission à haute technicité. Dans ce contexte, nous recherchons un jeune auditeur financier/assistant comptable (H/F) (débutant accepté) en CDI pour intégrer le cabinet dès que possible.

Vous participerez à des missions d'audit auprès d'entreprises aux activités variées, PME et ETI, sociétés individuelles ou groupes (consolidés). Vous appliquerez la méthodologie d'audit dans un contexte de dématérialisation. Vous pourrez participer à nos missions comptables. Dans ce cadre, vous serez accompagné par nos managers ou associés qui vous formeront et vous encadreront.

Pourvu(e) d'un DSCG ou d'un master CCA Audit avec un bon bagage comptable, vous recherchez un CDI, localisé à Paris, vous êtes dynamique, autonome, curieux, rigoureux et méthodique, vous aimez le travail en équipe. Si vous avez envie de nous rejoindre, nous serons heureux de vous accueillir. Communiquez-nous votre CV et votre envie.

chantal.saint-ayes@prorevise.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

CDD ASSISTANT.E COMPTABLE

Fondée en 2015, Atelier de Production produit des films pour le cinéma et développe des projets de séries télévisées.

Fort de ses premiers succès, Atelier de Production a déjà produit dix-neuf longs-métrages.

L'assistant(e) comptable travaillera en collaboration et sous la responsabilité de la cheffe comptable et de la directrice administrative et financière concernant les spécificités administratives et comptables de la production cinématographique.

Nous recherchons un CDD pour une période d'essai de trois mois,

Emploi

Date de publication: 25/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: Débutant accepté

Emploi

Date de publication: 25/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: non précisée

pouvant ensuite, être pérennisé sous la forme d'un CDI.
La société étant en forte extension, ce poste est évolutif.

L'assistant(e) comptable sera chargé(e) des missions suivantes :

Saisie des écritures comptables
Rapprochements bancaires
Lettrage des comptes tiers
Déclarations de TVA
Établissement des salaires
Déclarations sociales
Intégration de la comptabilité des films dans la comptabilité générale de l'entreprise

Niveau Bac +2 ou +3 en comptabilité
Une première expérience est souhaitable.
Maîtrise des outils bureautiques, facilité à apprendre l'utilisation de nouveaux logiciels comptables.
Rigueur, organisation, réactivité, discrétion, facilité à travailler en équipe.

assistant@atelierdeproduction.com

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 24 MOIS – CONTRÔLEUR DE GESTION H/F

alternance 24 mois – contrôleur de gestion h/f

Marcy-l'Etoile

Temps plein

R2741524

Titre de l'offre :

alternance 24 mois – contrôleur de gestion h/f

localisation : Marcy-l'Etoile

Rejoindre Sanofi :

Toujours progresser

Découvrir l'extraordinaire

Le progrès est à portée de main. Pour de meilleurs médicaments, de meilleurs résultats, une science toujours plus innovante. Mais on n'avance jamais seul – il faut des personnes aux parcours différents, venant d'horizons diversifiés, exerçant des fonctions complémentaires, toutes unies par le même désir de faire des miracles.

Alors soyons ces personnes-là.

Regardez notre vidéo ALL IN et découvrez nos actions en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur [sanofi.com](https://www.sanofi.com) et sur Ensemble, construisons la santé de demain - Sanofi France

Dans ce contexte, nous recherchons pour notre équipe un alternant qui contribuera au calcul des coûts de revient pour les 3 sites Vaccins basés en France.

Votre mission :

Emploi

Date de publication: 23/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Auvergne (Marcy-l'Etoile)

Expérience: Débutant

Apporter votre support au calcul des couts de revient budgétaires dans SAP

Contribuer sur les travaux de comptabilité industrielle réalisés dans le cadre des closing mensuels

Participer aux projets transverses Groupe en apportant du support notamment sur les nouveaux paramétrage et flux financiers à mettre en place dans le cadre des projets

Prendre part au changement d'outil Qualité Groupe qui requiert d'adapter et de mettre en place un nouveau flux des provisions Write Off produits des sites comptabilisées tous les mois

Vous êtes :

Savoir-être : adaptation, sens relationnel, rigueur

Formation : bac +4/5 en contrôle de gestion ou comptabilité industrielle

Langues : anglais intermédiaire

Ce que nous vous offrons :

Nous offrons une rémunération attractive et l'accès à un grand nombre d'avantages proposés par Sanofi (Intéressement et participation, Plan Actionnariat Salarié, Activités sociales CSE) ainsi qu'une couverture santé performante vous protégeant des aléas de la vie. Vous bénéficierez de 31 jours de congés par an et jusqu'à 5 jours d'absence "préparation examen" rémunérés, en fonction de votre contrat d'alternance (apprentissage, professionnalisation). Vous aurez également la possibilité de vous engager à nos côtés pour des causes qui vous sont chères grâce notamment à la journée de bénévolat « je m'engage ».

Pour découvrir toutes les opportunités offertes aux jeunes chez Sanofi, cliquez ici.

Notre processus de recrutement :

Si vous êtes sélectionné, vous serez invité par un recruteur à un échange téléphonique puis à rencontrer rapidement le manager.

Sanofi se transforme, rejoignez-nous pour être acteur de ce changement.

La diversité et l'inclusion sont les piliers de la manière dont Sanofi fonctionne et font partie intégrante des valeurs de la société. Nous respectons la diversité de nos collaborateurs, tout comme celle de leurs parcours et expériences. Afin de bénéficier de la richesse qu'apporte la diversité, Sanofi s'engage à donner l'exemple en matière d'inclusion et à favoriser un environnement de travail où les différences peuvent prospérer et contribuer à aider les patients à retrouver une vie meilleure.

Dans le cadre de son engagement diversité, Sanofi accueille et intègre des collaborateurs en situation de handicap.

Merci de postuler:<http://sanoficareers.fr/consult.php?offre=364f17134423714664&ref=25>

contact@sanoficareers.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CONSULTANT COMPTABLE ET FINANCIER - MARSEILLE (H/F)

Alternance - Consultant Comptable et Financier - Marseille (H/F)

Emploi

Date de publication: 22/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant accepté

Au sein du Groupe Alpha, acteur de la transformation économique, sociale et environnementale, Sémaphores est le cabinet de conseil français leader de l'accompagnement des acteurs publics et de leurs partenaires économiques.

Sémaphores c'est 300 personnes pour accompagner nos clients, sur des missions d'assistance comptable et financière, de clôture des comptes annuels, d'accompagnement de projets sur leur dimension financière, analyse des procédures financières et de leur performance, assistance à la migration vers de nouveaux progiciels de gestion.

Rejoindre les équipes de Sémaphores, c'est vous donner l'opportunité d'intervenir sur des projets d'intérêt général dans des secteurs d'activité passionnants de l'économie française, avec un impact concret et réel sur votre environnement et le territoire.

Votre mission :

Pour vous accompagner dans l'acquisition d'une expérience professionnelle et dans la mise en pratique de vos connaissances, nous recherchons dans le cadre d'un contrat en Alternance à compter de septembre 2024 :

Un consultant comptable et financier en Alternance (H/F) à Marseille

Au sein d'une équipe structurée et sous la supervision d'un Responsable de Mission :

- Vous participerez aux travaux de tenue et de révision comptable en cours d'exercice, en relation avec les équipes comptables et financière de nos clients, permettant de fiabiliser la comptabilité courante et la production des déclarations de TVA
- Vous participez à l'établissement des états financiers et fiscaux de fin d'année : révision des comptes par cycle, rédaction des synthèses par cycle, préparation des annexes aux comptes annuels, échanges avec les clients, participations aux réunions de synthèse
- Vous contribuerez à des missions de conseil et d'assistance financière : mise en place d'outils de suivi et de pilotage budgétaire, analyse et optimisation des procédures comptables et financières, élaboration de plans d'affaires, diagnostics financiers, etc.
- Vous contribuerez aux projets du bureau et du cabinet, en appui des équipes projets mises en place sur des sujets tels que la dématérialisation, la capitalisation des outils et méthodes de travail, le déploiement de la politique RSE du groupe.

Notre cabinet accompagne les consultants dans leur parcours de diplomation du DEC via un parcours de formation spécifique et personnalisé.

Votre profil :

Vous êtes en Formation Supérieure et préparez un Master (DSCG, École Supérieure de Commerce, IAE) en Audit / Comptabilité/ Finance.

Vous disposez de solides bases en comptabilité et maîtrisez les fondamentaux de l'analyse financière, et vous êtes à la recherche d'une structure vous offrant de réelles perspectives d'évolution dans un cadre structuré.

Vous développez un intérêt pour les métiers en lien avec l'action publique et l'intérêt collectif

Vous appréciez le travail en équipe et faites preuve de rigueur et d'esprit d'initiative.

Vous avez envie de nous présenter votre parcours et vos souhaits professionnels : contactez- nous !

Nature du contrat : Alternance

Disponibilité : septembre/octobre 2024

Localisation : Marseille

Nous accueillons tous les talents et analysons chaque candidature avec la même attention sans distinction de genre, d'orientation sexuelle, d'âge, de culture, ou de handicap.

contact@groupealphajobs.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CONSULTANT COMPTABLE ET FINANCIER - LYON (H/F)

Alternance - Consultant Comptable et Financier - Lyon (H/F)

Emploi

Au sein du Groupe Alpha, acteur de la transformation économique, sociale et environnementale, Sémaphores est le cabinet de conseil français leader de l'accompagnement des acteurs publics et de leurs partenaires économiques.

Date de publication: 22/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Auvergne (Lyon)

Expérience: Débutant

Sémaphores c'est 300 personnes pour accompagner nos clients, sur des missions d'assistance comptable et financière, de clôture des comptes annuels, d'accompagnement de projets sur leur dimension financière, analyse des procédures financières et de leur performance, assistance à la migration vers de nouveaux progiciels de gestion.

Rejoindre les équipes de Sémaphores, c'est vous donner l'opportunité d'intervenir sur des projets d'intérêt général dans des secteurs d'activité passionnants de l'économie française, avec un impact concret et réel sur votre environnement et le territoire.

Votre mission :

Pour vous accompagner dans l'acquisition d'une expérience

professionnelle et dans la mise en pratique de vos connaissances, nous recherchons dans le cadre d'un contrat en Alternance à compter de septembre 2024 :

Un consultant comptable et financier en Alternance (H/F) à Lyon

Au sein d'une équipe structurée et sous la supervision d'un Responsable de Mission :

- Vous participerez aux travaux de tenue et de révision comptable en cours d'exercice, en relation avec les équipes comptables et financière de nos clients, permettant de fiabiliser la comptabilité courante et la production des déclarations de TVA
- Vous participez à l'établissement des états financiers et fiscaux de fin d'année : révision des comptes par cycle, rédaction des synthèses par cycle, préparation des annexes aux comptes annuels, échanges avec les clients, participations aux réunions de synthèse
- Vous contribuerez à des missions de conseil et d'assistance financière : mise en place d'outils de suivi et de pilotage budgétaire, analyse et optimisation des procédures comptables et financières, élaboration de plans d'affaires, diagnostics financiers, etc.
- Vous contribuerez aux projets du bureau et du cabinet, en appui des équipes projets mises en place sur des sujets tels que la dématérialisation, la capitalisation des outils et méthodes de travail, le déploiement de la politique RSE du groupe.

Notre cabinet accompagne les consultants dans leur parcours de diplomation du DEC via un parcours de formation spécifique et personnalisé.

Votre profil :

Vous êtes en Formation Supérieure et préparez un Master (DSCG, École Supérieure de Commerce, IAE) en Audit / Comptabilité/ Finance.

Vous disposez de solides bases en comptabilité et maîtrisez les fondamentaux de l'analyse financière, et vous êtes à la recherche d'une structure vous offrant de réelles perspectives d'évolution dans un cadre structuré.

Vous développez un intérêt pour les métiers en lien avec l'action publique et l'intérêt collectif

Vous appréciez le travail en équipe et faites preuve de rigueur et d'esprit d'initiative.

Vous avez envie de nous présenter votre parcours et vos souhaits professionnels : contactez- nous !

Nature du contrat : Alternance

Disponibilité : septembre/octobre 2024

Localisation : Lyon

Nous accueillons tous les talents et analysons chaque candidature avec la même attention sans distinction de genre, d'orientation sexuelle, d'âge, de culture, ou de handicap.

Contrat : Alternance

Localisation : Rhône-Alpes

Merci de postuler:<http://groupealphajobs.com/consult.php?offre=401d17132792174763&ref=25>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

CONSULTANT(E) FINANCE - SECTEURS BANQUE, ASSURANCE, WEALTH & ASSET MANAGEMENT F/H (NOUVEAU) EY

Consultant Finance CDI - secteurs Banque, Assurance, Wealth & Asset Management - Paris F/H

1467522

FRA-Paris La Défense

Emploi

Date de publication: 20/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: Débutant accepté

A propos d'EY

EY rassemble aujourd'hui 284 000 associés et collaborateurs à travers le monde dans plus de 150 pays. Grâce à ce réseau, dont le niveau d'intégration et l'ampleur internationale sont gages d'une même excellence partout dans le monde, EY renforce sa position de leader mondial de l'Audit, du Conseil, des Transactions, de la Fiscalité et du Droit. Nous faisons grandir les talents afin, qu'ensemble, ils accompagnent les organisations vers une croissance pérenne. Et notre engagement envers nos équipes commence avec cette promesse : quel que soit votre parcours avec nous, l'expérience EY dure toute une vie.

Dans le cadre de son développement pour le secteur des Services Financiers, EY recherche des Consultants Juniors, ayant eu une première expérience dans ce domaine.

Au sein du département FSO (Financial Services Office), 1 400 collaborateurs en France combinent leurs expertises métiers et fonctionnelles, afin de répondre efficacement aux besoins de nos clients en gestion d'actifs, banque ou assurance. Dans un contexte en perpétuel changement et hautement réglementé, nous apportons ensemble à nos clients des conseils pour les aider à gérer les incertitudes et les opportunités de ce secteur.

L'opportunité

Composée de 160 collaborateurs, notre équipe est spécialisée dans le conseil en transformation de la fonction Finance. Nous accompagnons les Directions Financières des entreprises proposant des services financiers (banque, assurance, société de gestion) dans un contexte mouvant pour bâtir la fonction Finance de demain.

Vos missions

Basé à Paris, vous interviendrez en tant que consultant/e junior, chez nos clients et/ou dans nos locaux, sur des missions de conseil adressant l'ensemble des enjeux rencontrés par les fonctions Finances :

Transformation structurelle de la Fonction Finance : accompagnement de la transformation digitale via l'identification de leviers d'efficacité opérationnelle innovants (Business Intelligence, RPA, Data Analytics), définition et implémentation de nouveaux modèles opérationnels cibles, conseil en intégration pré et postfusion et en rationalisation des coûts

Transformation comptable et réglementaire : mise en place des nouvelles normes et réglementations, optimisation/industrialisation des processus et des délais de production (IFRS, French, Bâle 3, Solvabilité 2, AMF), accompagnement au choix, changement et amélioration des outils comptables et de consolidation

Transformation du pilotage financier : revue des indicateurs de performance et de rentabilité financière, optimisation/industrialisation des processus clés, fiabilisation des données et des reporting associés, accompagnement au choix, changement et amélioration de nouveaux outils de controlling et de suivi de la performance

Votre profil

Diplômé d'une formation Bac+5 type école de commerce/ingénieur, Master CCA/DSCG, vous avez acquis une expérience sous forme de stages /CDD/Alternance ou CDI, dans un environnement financier (Banque, Assurances ou Asset Management).

Méthodique, autonome et rigoureux, vous vous adaptez rapidement aux changements. Vos qualités relationnelles, l'implication, la curiosité et l'enthousiasme vont faciliter le travail en équipe.

La maîtrise de l'anglais est indispensable pour évoluer dans notre environnement.

Une compétence sur des sujets type Bâle 2, Bâle 3, Solvency2, AQR serait un plus.

Dans le cadre de sa politique Diversité, EY étudie, à compétences égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap.

Si vous pouvez démontrer que vous répondez aux critères mentionnés ci-dessus, veuillez nous contacter dès que possible.

Vivez l'expérience EY, Rejoignez-nous !

contact@ey-careers.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CONTRÔLEUR DE GESTION F/H

Malakoff Humanis est un groupe de protection sociale paritaire, mutualiste **Emploi** et à but non lucratif.

L'ensemble de nos bénéfices est donc réinvesti au profit de nos clients, en **Date de publication:** 19/04/2024

services, en accompagnement social ou pour soutenir des causes d'intérêt général que nous défendons.

L'innovation est depuis toujours au cœur de notre action.

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant

Fier d'avoir obtenu le Label Alliance, notre Groupe porte une attention particulière à la diversité et s'engage à soutenir les personnes en situation de handicap. Chez Malakoff Humanis, nous sommes convaincus que notre force est la somme de toutes nos différences.

Société

ASSOCIATION DE MOYENS ASSURANCE DE PERSONNES

Description du poste

Métier

CONTROLE DE GESTION - CHARGE DE CONTROLE DE GEST.

Intitulé du poste

Alternance - Contrôleur de Gestion F/H

Contrat

Alternance

Durée du contrat

2 ans

Finalité du poste

Pourquoi nous avons besoin de Toi ?

Au sein de la Direction de Marche Epargne de MALAKOFF HUMANIS tu intègreras le service Pilotage et Performance Epargne composé de 4 ingénieurs financier.

Missions

Quelles seront Tes missions ?

Tu participeras à l'amélioration de la performance économique du Groupe par la proposition, le suivi des indicateurs techniques, d'activités et financiers, ainsi que par la mesure et l'analyse des écarts par rapport aux objectifs définis et formuler des alertes en cas de dérive

Tu apporteras en lien avec sa hiérarchie une aide à la décision auprès des responsables et conseiller les directions quant à la mesure des résultats et performances

Tu appliqueras les normes et procédures Groupe auprès des différents domaines métiers / Directions

Où vas-tu travailler ?

Sur le site de Malakoff (92240) situé au 139-147 rue Paul Vaillant Couturier

Métro 13 : station Malakoff-Rue Etienne Dolet

Ligne N : Gare Vanves Malakoff

Profil recherché

Ce poste est fait pour Toi si :

Tu prépares une formation supérieure niveau Bac + 5 en Finance / Contrôle de gestion / École de commerce

Tu maîtrises la suite Office 365 (Excel, Powerpoint) et les bases de données

Tu as une appétence pour les chiffres

Tu es à l'aise à l'écrit et à l'oral

Tu disposes d'un sens de l'analyse et de synthèse

Tu fais preuve de curiosité, réactivité et d'autonomie

Ton accompagnement en intégrant MALAKOFF HUMANIS :

Tu suivras un plan d'accompagnement adapté lors de ta prise de poste

Tout au long de ton parcours professionnel, tu pourras bénéficier de différents dispositifs de formation et évoluer au sein du Groupe grâce à nos opportunités en mobilité interne.

Envie d'en savoir plus sur qui nous sommes chez Malakoff Humanis ? «
Quand on pousse la porte de MALAKOFF HUMANIS »

Alors prêt(e) à nous rejoindre ?

Localisation du poste

Localisation du poste

Ile-de-France, Hauts-de-Seine (92)

Ville

MALAKOFF

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CONTRÔLEUR DE GESTION F/H

Société
ASSOCIATION DE MOYENS ASSURANCE DE PERSONNES

Description du poste
Métier
CONTRÔLE DE GESTION - CHARGE DE CONTRÔLE DE GEST.

Intitulé du poste
Alternance - Contrôleur de Gestion F/H

Contrat
Alternance

Durée du contrat
1 an

Finalité du poste
Pourquoi nous avons besoin de Toi ?

Au sein de la Direction de Marche Epargne de MALAKOFF HUMANIS tu intégreras le service Pilotage et Performance Epargne composé de 4 ingénieurs financier.

Missions
Quelles seront Tes missions ?

Analyser la rentabilité de l'activité épargne à travers plusieurs axes (production nouvelle/portefeuille, réseau de distribution, taille d'entreprises)

Faire évoluer le modèle prévisionnel en fonction des axes discriminants, et en assurer la maintenance.

Contribuer aux activités de la direction (reporting d'indicateurs technique, d'activités et financiers ...)

Emploi

Date de publication: 19/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (MALAKOFF)

Expérience: Débutant accepté

Où vas-tu travailler ?

Sur le site de Malakoff (92240) situé au 139-147 rue Paul Vaillant
Couturier

Métro 13 : station Malakoff-Rue Etienne Dolet

Ligne N : Gare Vanves Malakoff

Profil recherché

Ce poste est fait pour Toi si :

Tu prépares une formation supérieure niveau Bac + 5 en Finance /
Contrôle de gestion / École de commerce.

Tu maîtrises la suite Office 365 (Excel, Powerpoint) et les bases de
données.

Tu as une appétence pour les chiffres.

Tu es à l'aise à l'écrit et à l'oral.

Tu disposes d'un sens de l'analyse et de synthèse.

Tu fais preuve de curiosité, réactivité et d'autonomie

Ton accompagnement en intégrant MALAKOFF HUMANIS :

Tu suivras un plan d'accompagnement adapté lors de ta prise de poste

Tout au long de ton parcours professionnel, tu pourras bénéficier de
différents dispositifs de formation et évoluer au sein du Groupe grâce à
nos opportunités en mobilité interne.

Envie d'en savoir plus sur qui nous sommes chez Malakoff Humanis ? «
Quand on pousse la porte de MALAKOFF HUMANIS »

Alors, n'hésite plus ! Postule !

Localisation du poste

Localisation du poste

Ile-de-France , Hauts-de-Seine (92)

Ville

MALAK OFF

Critères candidat

Spécialisa tion

Banque, Finance, Assurance

Merçi de postuler :[http://offresmalako ff.fr/consult.php?of
fre=696f171317067391 62&ref=25](http://offresmalako ff.fr/consult.php?of fre=696f171317067391 62&ref=25)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - PMO PROCESS DE CLÔTURE F/H

Malakoff Humanis est un groupe de protection sociale paritaire, mutualiste **Emploi** et à but non lucratif.

L'ensemble de nos bénéficiaires est donc réinvesti au profit de nos clients, en **Date de publication:** 19/04/2024

services, en accompagnement social ou pour soutenir des causes d'intérêt général que nous défendons.

L'innovation est depuis toujours au cœur de notre action.

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant accepté

Fier d'avoir obtenu le Label Alliance, notre Groupe porte une attention particulière à la diversité et s'engage à soutenir les personnes en situation de handicap. Chez Malakoff Humanis, nous sommes convaincus que notre force est la somme de toutes nos différences.

Société

ASSOCIATION DE MOYENS ASSURANCE DE PERSONNES

Description du poste

Métier

GESTION DE PROJETS - PMO

Intitulé du poste

Alternance - PMO Process de clôture F/H

Contrat

Alternance

Durée du contrat

2 ans

Finalité du poste

Pourquoi nous avons besoin de Toi ?

Au sein de la Direction Financière de MALAKOFF HUMANIS, tu rejoindras le service CONSOLIDATION NORME ET PERFORMANCE DES PROCESSUS. Tu intégreras une équipe de 7 personnes qui est multi sites.

Missions

Quelles seront Tes missions ?

1/ Participer à la coordination et au suivi du process de clôture :

Accompagner le PMO Référent dans la mise à jour du planning

En appui du PMO Référent, suivre l'avancement du projet grâce aux outils de suivi et de reporting existants afin de s'assurer du respect des objectifs et des contraintes définis

Accompagner, avec le PMO Référent, les acteurs du process afin de suivre l'avancement de leur process, de coordonner les interactions entre les process

Participer à l'animation de la clôture, notamment en contribuant à la préparation des supports des instances de suivi avec les acteurs du process, et en assurant les comptes rendus

2/ Participer à l'amélioration continue du process de clôture :

Contribuer à l'analyse du suivi de clôture, et participer à la mise en place des dispositifs de retours sur expérience et du bilan du process afin de proposer les modalités d'amélioration continue adaptées

Accompagner le PMO Référent dans la gestion documentaire du projet

3/Activités Complémentaires :

Contribuer à l'animation de la veille réglementaire et méthodologique

Où vas-tu travailler ?

Sur notre site au 21 rue Laffitte, 75009 Paris, métro Richelieu Drouot.

Profil recherché

Ce poste est fait pour toi si...

Titulaire d'un Bac+3, tu prépares un diplôme de type Bac+5 en Contrôle de gestion/ Economie/ Finance/Comptabilité .

Tu as une appétence pour les processus financiers liés à l'arrêté des comptes

Tu as un intérêt pour les métiers suivants : suivi de projet / comptabilité / pilotage & contrôle de gestion / actuariat financier / investissements / audit / contrôle interne

Tu as une aisance dans un environnement prônant le travail collectif et autonomie

Tu maîtrises les outils informatiques et bureautiques (Excel, Pack Office)

Tu possèdes une certaine aisance relationnelle pour les interactions avec les autres équipes, travailles dans la bonne humeur

Ton accompagnement en intégrant le groupe :

Tu suivras un plan d'accompagnement adapté lors de ta prise de poste

Tout au long de ton parcours professionnel, tu pourras bénéficier de différents dispositifs de formation et évoluer au sein du Groupe grâce à nos opportunités en mobilité interne

Envie d'en savoir plus sur qui nous sommes chez Malakoff Humanis ? «
Quand on pousse la porte de MALAKOFF HUMANIS

Alors, n'hésite plus ! Postule !

Localisation du poste

Localisation du poste

Ile-de-France, Paris (75)

Ville

PARIS 09

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CHARGÉ DE MISSIONS COMPTABILITÉ ASSURANCE F/H

Malakoff Humanis est un groupe de protection sociale paritaire, mutualiste **Emploi**
et à but non lucratif.

L'ensemble de nos bénéfices est donc réinvesti au profit de nos clients, en services, en accompagnement social ou pour soutenir des causes d'intérêt général que nous défendons. **Date de publication:** 19/04/2024
Fonction: Comptabilité, Gestion Financière
Localisation: Ile-de-France
Expérience: Débutant

Fier d'avoir obtenu le Label Alliance, notre Groupe porte une attention particulière à la diversité et s'engage à soutenir les personnes en situation de handicap. Chez Malakoff Humanis, nous sommes convaincus que notre force est la somme de toutes nos différences.

Description du poste

Métier

COMPTABILITE GLE - SPECIFIQUE - ANALYSTE COMPTABLE

Intitulé du poste

Alternance - Chargé de missions comptabilité assurance F/H

Contrat

Alternance

Durée du contrat

2 ans

Finalité du poste

Pourquoi nous avons besoin de Toi ?

Au sein de la Direction Financière de MALAKOFF HUMANIS, tu rejoindras le service CONSOLIDATION NORME ET PERFORMANCE DES PROCESSUS. Tu intégreras une équipe de 7 personnes qui est multi sites.

Missions

Quelles seront Tes missions ?

1/Assurer le bon fonctionnement des applicatifs métiers :

Veiller à la maintenance des paramétrages nécessaires, recetter les montées de versions et s'assurer des non-régressions

Détecter les incidents/anomalies, les signaler aux services compétents, suivre leur résolution et signaler les blocages à sa hiérarchie

Proposer des solutions d'amélioration pour optimiser l'utilisation de l'applicatif comptable

Rédiger diverses procédures comptables et participer à la gestion de projets en relation avec l'équipe Projet

Participer aux études préalables des projets : accompagner le PMO Référent dans la rédaction des dossiers d'engagement de projets et d'expression de besoins

2/Participer à la coordination et au suivi de l'exécution du Projet :

En appui du Chef de Projet et/ou le PMO Référent, suivre l'avancement du projet grâce aux outils de suivi et de reporting définis avec le Chef de Projet, afin de s'assurer du respect des objectifs et des contraintes définis

Accompagner, avec le PMO Référent, les acteurs du Projet afin de mettre en œuvre la gouvernance de leurs chantiers, de suivre l'avancement de leurs chantiers, de coordonner les interactions entre les chantiers, et d'orienter les sujets d'études

Participer à l'animation de l'équipe projet, notamment en contribuant à la préparation des supports des instances projets avec les acteurs du projet, et en assurant les comptes rendus

3/Participer à l'amélioration continue des projets :

Contribuer à l'analyse et au contrôle les résultats obtenus, et participer à la mise en place des dispositifs de retours sur expérience et du bilan du projet afin de proposer les modalités d'amélioration continue adaptées

Accompagner le PMO Référent dans la gestion documentaire du projet

Contribuer avec le PMO Référent à la consolidation des modalités

d'accompagnements des collaborateurs à mettre en œuvre en fonction des analyses d'impact,

Contribuer à l'analyse et au contrôle des résultats obtenus en termes d'actions d'accompagnement afin d'apporter les corrections nécessaires

Où vas-tu travailler ?

21 rue Laffitte, 75009 Paris, métro Richelieu Drouot.

Profil recherché

Ce poste est fait pour toi si...

Titulaire d'un Bac+3, tu prépares un diplôme de type Bac+5 en Contrôle de gestion/ Economie/ Comptabilité.

Tu maîtrises Excel et tu as une connaissance des bases en comptabilité idéalement acquises dans le secteur de l'assurance

Tu disposes d'une réelle appétence aux chiffres, tu disposes d'un esprit d'analyse, de synthèse

Tu as le goût pour le suivi et l'application des procédures comptables,

Tu as la capacité à t'interroger devant un résultat

Tu es une personne curieuse, tu prends des initiatives et tu es capable de t'organiser pour respecter les délais imposés.

Tu maîtrises impérativement le pack office et éventuellement l'utilisation des bases de données.

Tu possèdes une certaine aisance relationnelle pour les interactions avec les autres équipes, travailles dans la bonne humeur

Ton accompagnement en intégrant MALAKOFF HUMANIS :

Tu suivras un plan d'accompagnement adapté lors de ta prise de poste

Tout au long de ton parcours professionnel, tu pourras bénéficier de différents dispositifs de formation et évoluer au sein du Groupe grâce à nos opportunités en mobilité interne

Envie d'en savoir plus sur qui nous sommes chez Malakoff Humanis ? « Quand on pousse la porte de MALAKOFF HUMANIS »

Alors prêt(e) à nous rejoindre ?

Localisation du poste

Localisation du poste

Ile-de-France, Paris (75)

Ville

PARIS 09

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANT COMPTABLE

Au sein du service comptabilité (4 collaborateurs) vous intervenez sur la comptabilité générale et auxiliaire.

A ce titre, vos missions seront notamment les suivantes :

- saisie bancaire et factures d'achats,
- participation au suivi des règlements fournisseurs,
- préparation et suivi des règlements et des demandes de règlements ponctuels,
- saisie des notes de frais,
- préparation et saisie des refacturations internes
- aide à l'établissement des déclarations fiscales (TVA et TVS)
- aide à la préparation du dossier de travail pour la révision des comptes.

Cette liste n'est pas exhaustive.

Profil recherché :

Bac+2 minimum en comptabilité.

Une première expérience sur un poste similaire (stage compris) est nécessaire.

Soucieux (se) du respect des procédures, vous êtes rigoureux (se) et autonome.

Pragmatique, vous avez la capacité de communiquer avec les différents interlocuteurs internes et externes.

La connaissance SAGE 1000 et YOOZ serait un plus.

j.castro@danielfeau.com

Emploi

Date de publication: 19/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant accepté

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

COMPTABLE EN ALTERNANCE

Cabinet en plein développement, au cœur du 16^{ième} arrondissement de paris, nous recrutons pour la rentrée de septembre un étudiant en alternance.

Mission : prise en charge d'un portefeuille de client avec pour objectif de devenir indépendant sur les dossiers.

dkessous@kelexpertise.fr

[Voir le site](#)

Emploi

Date de publication: 18/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (paris 16^{ième})

Expérience: Débutant accepté

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANT/E COMPTABLE – DCG

INVEST SECURITIES est un Prestataire de Services d'Investissement agréé par l'ACPR ; il fait partie du groupe ALLINVEST, groupe de services financiers multi-experts.

Date de publication: 18/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (75008 PARIS)

Expérience: Débutant accepté

Depuis 2006, INVEST SECURITIES s'impose comme l'un des principaux acteurs indépendants de son secteur, rendant des services d'investissement auprès d'émetteurs, d'investisseurs institutionnels, et de clients professionnels auxquels il propose une offre globale et personnalisée.

INVEST SECURITIES dispose d'une position leader sur de nombreux secteurs comme l'immobilier, la santé et les entreprises de croissance.

INVEST SECURITIES dispose d'un pôle de métiers complémentaires : Intermediation boursière, bureau d'analyse et services aux émetteurs.

INVEST SECURITIES TRANSACTIONS est l'une des filiales du groupe ALL INVEST, sous la responsabilité de la Responsable Administrative et Financière nous recherchons un collaborateur ou une collaboratrice comptable en apprentissage pour un contrat en alternance de 12 mois.

DESCRIPTIF DU POSTE

En tant qu'alternant/e au sein d'Invest Securities Transactions, vous serez intégré(e) au service comptable, composé de trois collaborateurs dont une Responsable Administrative et Financière

Avec l'accompagnement et le support de l'équipe vos missions principales sont de :

- Participer aux travaux de comptabilité générale et tiers / révision comptable ;
- Préparation des arrêtés trimestriels ;
- Analyse et réconciliation des flux intra-groupe ;
- Suivi de la trésorerie et rapprochements bancaires ;
- Analyse des comptes généraux et analytique, contrôle de cohérence ;

VOS ATOUTS POUR REUSSIR

Après un diplôme Bac+2 en comptabilité vous êtes motivé(e) pour préparer le DCG en contrat d'apprentissage, vous aimez travailler en équipe et êtes à l'aise dans un environnement nécessitant rigueur, discrétion, organisation et réactivité, des qualités humaines tant qu'opérationnelles sont nécessaires à ce poste :

- Compétences techniques recherchées :
 - o Maîtrise des outils informatiques (Pack Office) notamment maîtrise d'EXCEL, ACCES serait un plus
 - o Connaissance de logiciel comptable, tel que SAGE 100
 - o Bonne maîtrise des outils internet
- Compétences personnelles recherchées :
 - o Aimer le travail en équipe
 - o Besoin de progresser et la volonté d'y mettre les moyens personnels nécessaires
 - o Être rigoureux, et avoir des capacités d'analyse et de synthèse
 - o Goût pour les chiffres
 - o Organisé (e) avec le sens des responsabilités

DATE DE DEBUT

Idéalement septembre 2024

REMUNERATION & AVANTAGES

- Vous serez rémunérés entre 43% à 100% du SMIC selon la grille de

rémunération du contrat d'apprentissage

- Accès au CIE de la bourse (activités sociales et culturelles)
- Mutuelle
- Tickets restaurants de 10€ avec la carte Swile (50% à la charge de la société)
- Remboursement de 50% du Pass Navigo
- Congés payés

HORAIRES & LIEU

- Selon les règles applicables au contrat en alternance et au calendrier de la formation
- Lieu 73, boulevard Haussmann, 75008 Paris

CONDITIONS D'ADMISSION : sélection sur lettre de motivation et CV, entretien de motivation et tests

CONTACT

Veillez soumettre votre candidature à l'adresse mail alternant.compta@all-invest.com, nous avons hâte de vous rencontrer !

alternant.compta@all-invest.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

CHARGÉ.E D'INGÉNIERIE FINANCIÈRE POITIERS RÉGION NOUVELLE-AQUITAINE

La Nouvelle-Aquitaine, plus vaste région de France et troisième plus peuplée, offre un cadre de vie exceptionnel, un territoire d'authenticité, d'humanisme et de solidarité.

Rejoindre notre Région, c'est être au service de notre territoire.

Forte de ses 8000 agents et de ses 83 types de métiers, la Région valorise la diversité des profils, favorise l'accompagnement des agents dans leur parcours professionnel et développe les conditions du bien-être au travail. Elle s'attache à développer une culture commune autour d'un projet d'administration porteur de valeurs managériales et d'engagement pour un environnement de travail respectueux et inclusif.

Découvrez les offres d'emploi et venez nous rejoindre !

Nous recrutons au sein du pôle Développement Economique et Environnemental (DEE),

Chargé.e d'ingénierie financière

Attaché territorial

Le pôle Développement Economique et Environnemental (DEE) est structuré en 12 directions thématiques et sectorielles. Il compte un peu plus de 600 agent-e-s principalement réparti-e-s sur les 3 sites de Bordeaux, Poitiers et Limoges.

Ses grandes priorités portent sur l'innovation, les transitions environnementales, énergétiques, agroécologiques et numériques, la compétitivité de l'industrie et de l'agriculture régionale, l'animation et le

Emploi

Date de publication: 17/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Aquitaine (Poitiers)

Expérience: Débutant

développement des filières prioritaires, la création et la transmission d'entreprise, l'enseignement supérieur, recherche et le transfert de technologie, le financement et la prévention des difficultés des PME et ETI, le développement d'un tourisme durable, le déploiement de l'économie sociale et solidaire.

Vous aurez pour missions principales :

Constituer, mettre en œuvre et piloter des instruments financiers (fonds propres, fonds de garantie, prêts...) à l'échelle de la Nouvelle Aquitaine :

Vous réalisez les études préalables à la souscription à des fonds d'investissement, fonds de prêts et participez régulièrement en tant que représentant "Région" à des comités consultatifs d'investissement des fonds souscrits par la Région.

Réaliser des analyses et audits financiers d'entreprises accompagnées par la Région (en lien avec les directions du Pôle Economique et Environnemental) :

Vous conseillez les chargé-e-s de mission du Pôle sur l'analyse financière des projets d'entreprises et diffusez les bonnes pratiques en matière financière (formation interne, veille sur la réglementation financière...)

Représenter la Région à des comités consultatifs de fonds d'investissement :

Vous participez à l'animation de l'écosystème régional du financement des PME et des entreprises de taille intermédiaire (ETI), à la promotion, la communication et la valorisation de la politique régionale de financement des entreprises.

De formation supérieure en comptabilité/finance , bancaire, école de commerce, ingénierie financière, vous maîtrisez la comptabilité générale, analytique et les outils de financement des entreprises, les techniques de veille financière, les techniques et outils en matière d'audit financier. Vous disposez de connaissances en réglementation bancaire et en droit des sociétés.

Vous êtes apte à analyser la situation financière et l'environnement économique d'une entreprise, analyser des risques financiers, mettre en place les procédures de gestion et les indicateurs nécessaires au suivi des activités.

Vous savez rédiger des notes de synthèse et d'aide à la décision, réaliser des audits financiers, construire un argumentaire, animer une réunion, des séquences de travail collectives, adapter votre communication, conseiller et négocier avec différents interlocuteurs, analyser une situation complexe, organiser votre activité, hiérarchiser et gérer les priorités, travailler en équipe et en mode projet.

Autonome et force de proposition, à l'aise dans la communication écrite et orale, vous avez le sens de l'écoute, des qualités d'analyse, de synthèse, rédactionnelles et d'argumentation.

Poste situé à Poitiers (déplacements fréquents).

DATE DE FIN : 12 mai 2024

contact-nvaquitaineregion@emploipublicoffres.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - ANALYSTE COMPTABLE F/H

Malakoff Humanis est un groupe de protection sociale paritaire, mutualiste **Emploi** et à but non lucratif.

L'ensemble de nos bénéfices est donc réinvesti au profit de nos clients, en services, en accompagnement social ou pour soutenir des causes d'intérêt général que nous défendons.

L'innovation est depuis toujours au cœur de notre action.

Date de publication: 16/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant

Fier d'avoir obtenu le Label Alliance, notre Groupe porte une attention particulière à la diversité et s'engage à soutenir les personnes en situation de handicap. Chez Malakoff Humanis, nous sommes convaincus que notre force est la somme de toutes nos différences.

Société

ASSOCIATION DE MOYENS ASSURANCE DE PERSONNES

Description du poste

Métier

COMPTABILITE GLE - SPECIFIQUE - ANALYSTE COMPTABLE

Intitulé du poste

Alternance - Analyste Comptable F/H

Contrat

Alternance

Durée du contrat

2 ans

Finalité du poste

Pourquoi nous avons besoin de Toi ?

Au sein de la Direction FINANCE de MALAKOFF HUMANIS tu intégreras l'équipe « Comptabilité Assurance ».

Tu contribueras à la tenue des comptes d'un secteur complet d'activité des entités du périmètre concerné, et ceci jusqu'à l'établissement des états financiers (en conformité avec les règles comptables, fiscales et sociales). Tu intégreras une équipe de 14 personnes qui est multi sites.

Missions

Quelles seront Tes missions ?

Au cours de ton alternance, tu interviendras principalement sur les missions suivantes :

Analyser la comptabilité assurance sur 9 entités (compagnie d'assurance, Mutuelle, IP)

Réaliser les reporting sur le périmètre de la Fiscalité (calcul IS, TVA, CVAE...) ainsi que ceux concernant la norme Solvabilité II

Mise en conformité des normes comptables et fiscales (clôture)

Reporting interne

Reporting réglementaire (FFA, CTIP, SFG)

Préparer les maquettes/inputs pour le dossier contrôle interne/CACs (Commissaires aux comptes) et pour la bonne réalisation de la clôture

Où vas-tu travailler ?

Le poste est basé sur le site de PARIS-LAFITTE au 21 rue Laffitte 75009 Paris

Profil recherché

Ce poste est fait pour toi si...

Tu prépares un DSCG (Diplôme supérieur en Comptabilité et Gestion) ou un BAC +5 en Comptabilité ou équivalent.

Tu maîtrises Excel et possèdes des bases en comptabilité et fiscalité, idéalement acquises dans le secteur de l'assurance, de plus la connaissance des logiciels CODA et Yourcegid serait un plus.

Tu disposes d'une réelle appétence aux chiffres, tu disposes d'un esprit d'analyse, de synthèse et tu sais travailler en équipe

Tu es une personne curieuse, tu prends des initiatives et tu es capable de t'organiser pour respecter les délais imposés

Ton accompagnement en intégrant MALAKOFF HUMANIS :

Tu suivras un plan d'accompagnement adapté lors de ta prise de poste

Tout au long de ton parcours professionnel, tu pourras bénéficier de différents dispositifs de formation et évoluer au sein du Groupe grâce à nos opportunités en mobilité interne.

Envie d'en savoir plus sur qui nous sommes chez Malakoff Humanis ?

<https://www.youtube.com/watch?v=Goll7itPuq0>

Alors, n'hésite plus ! Postule !

Localisation du poste

Localisation du poste

Ile-de-France, Paris (75)

Ville

PARIS 09

Critères candidat

Spécialisation

FINANCE/COMPTABI LITE

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CHARGÉ CONTRÔLE DE GESTION F/H

Alternance - Chargé Contrôle de Gestion F/H

Emploi

Date de publication:16/04/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Haute-Normandie

Expérience:Débutant

Malakoff Humanis est un groupe de protection sociale paritaire, mutualiste et à but non lucratif.

L'ensemble de nos bénéfices est donc réinvesti au profit de nos clients, en services, en accompagnement social ou pour soutenir des causes d'intérêt général que nous défendons.

L'innovation est depuis toujours au cœur de notre action.

Fier d'avoir obtenu le Label Alliance, notre Groupe porte une attention particulière à la diversité et s'engage à soutenir les personnes en situation de handicap. Chez Malakoff Humanis, nous sommes convaincus que notre force est la somme de toutes nos différences.

Société

ASSOCIATION DE MOYENS ASSURANCE DE PERSONNES

Description du poste

Métier

CONTROLE DE GESTION - CHARGE DE CONTROLE DE GEST.

Intitulé du poste

Alternance - Chargé Contrôle de Gestion F/H

Contrat

Alternance

Durée du contrat

1 an

Finalité du poste

Pourquoi nous avons besoin de Toi ?

Au sein de la Direction Relation et Opérations Clients de MALAKOFF HUMANIS, tu seras amené à participer au pilotage budgétaire opérationnel. La mission principale est d'élaborer et suivre le budget de la direction.

Missions

Quelles seront Tes missions ?

Assister les contrôleurs de gestion de l'équipe dans le suivi budgétaire de son périmètre :

Suivre les ETP et effectifs de la direction

Participer à la réalisation et au suivi des engagements de dépenses

Participer aux travaux budgétaires d'arrêtés mensuels, trimestriels et annuels

Analyser les coûts réels et les engagements de dépenses avec les opérationnels

Analyser des données : Effectifs/ETP réels et projetés

Assurer l'interface entre les opérationnels, la comptabilité, les achats et la direction du pilotage.

Où vas-tu travailler ?

Le poste est basé à PARIS - CHEVALERET (Metro 6)

Profil recherché

Ce poste est fait pour Toi si...

Tu es titulaire d'un Bac+3 ou Bac +4, tu recherches une alternance afin de préparer ton diplôme de type Bac+5 en Contrôle de gestion/Audit/Financ e ou équivalent

Tu disposes d'une réelle appétence aux chiffres, tu disposes d'un esprit d'analyse, de synthèse et tu sais travailler en équipe

Pro-actif dans ta formation, tu es une personne curieuse, tu prends des initiatives et tu es capable de t'organiser pour respecter les délais imposés

Tu maîtrises impérativement le pack office et l'utilisation des bases de données

Tu possèdes une certaine aisance relationnelle

Ton accompagnement en intégrant MALAKOFF HUMANIS :

Tu suivras un plan d'accompagnement adapté lors de ta prise de poste.

Tout au long de ton parcours professionnel, tu pourras bénéficier de différents dispositifs de formation et évoluer au sein du Groupe grâce à nos opportunités en mobilité interne.

Envie d'en savoir plus sur qui nous sommes chez Malakoff Humanis ? « Quand on pousse la porte de MALAKOFF HUMANIS »

Alors prêt(e) à nous rejoindre ?

Localisation du poste

Localisation du poste

Ile-de-France, Paris (75)

Ville

PARIS 13

contact@offresmalakoff.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CONTRÔLEUR DE GESTION DES CANAUX DE VENTE F/H

Famille Métier

Finance - Gestion

Intitulé du poste

Alternance - Contrôleur de gestion des canaux de vente F/H

Emploi

Date de publication:16/04/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience:Débutant

Depuis notre création en 1996, toutes nos collaboratrices et tous nos collaborateurs ont la même ambition : être l'opérateur qui met le numérique au service des relations humaines.

Nous innovons au service de technologies qui font grandir les amitiés, les liens de famille, les histoires d'amour, les engagements solidaires, les projets collectifs.

Nous avons créé le premier forfait illimité, nous avons lancé l'internet mobile.

Chaque jour, nous redoublons d'efforts pour fournir un réseau encore plus puissant et étendu pour connecter tous les territoires.

Nous sommes 10 500 artisans des liens humains, passionnés, au service de 28 millions de personnes partout en France.

Nous sommes 10 500 engagés pour l'inclusion, tous différents : par notre parcours, notre métier, nos idées.

Alors si pour vous mettre le numérique au service des relations humaines est un métier, on est fait pour être ensemble.

Référence

GF24/110

Description de la mission

Si pour vous répondre à un client c'est d'abord créer une relation, on est fait pour être ensemble !

Vous souhaitez grandir dans une entreprise dynamique et bienveillante alliant à la fois sens du collectif et de l'innovation ?

Vous recherchez un contrat d'apprentissage nécessitant de multiples compétences pour mener à bien des missions variées ?

Faites équipe avec nous en devenant apprenti contrôleur de gestion au

sein de la Direction financière de Bouygues Telecom, pour construire ensemble une relation de qualité et d'excellence au service des collaborateurs.

Ce que l'on vous propose :

Au sein de la Direction Financière, vous rejoignez l'équipe du contrôle de gestion Gestion Grand Public et Performance.

L'apprenti aura l'opportunité de développer ses compétences en matière de contrôle de gestion, de gestion budgétaire et de comptabilité tout en travaillant en collaboration avec une équipe expérimentée et passionnée. 

Ce que vous ferez au quotidien :

Vous aurez pour principales missions:

- suivre le contrôle budgétaire de certains couts des canaux de ventes (clôtures SAP des coûts d'animations, coûts du back office...)
- participer à la production des couts de rémunération des canaux de vente (suivi du réel, établissement des budgets)
- optimiser les indicateurs et reporting budgétaires existants pour en améliorer la pertinence auprès des équipes commerciales et finance.
- participer au contrôle budgétaire des coûts de marge brute sur les partenaires

Intéressant n'est-ce pas ?

Rassurez-vous, nous vous accompagnons tout au long de vos missions. Vous pourrez compter sur Johann, votre manager, et vos coéquipiers pour développer vos compétences et vous épanouir.

Détail du profil

Nous recherchons avant tout une personnalité qui incarne les valeurs de Bouygues Telecom.

A propos de vous :

Vous êtes étudiant issu d'une formation Master 1 / Master 2 en Finance Contrôle de Gestion ou comptabilité et à la recherche d'une alternance d'un an ou deux.

Vous êtes inscrit dans une formation au rythme 3 semaines 1 semaine.

Vous avez une première expérience d'au moins 6 mois en contrôle de gestion (stage et alternance compris).

Outre votre capacité d'analyse, nous attacherons une importance particulière à votre état d'esprit : aisance relationnelle, curiosité, écoute, solide esprit d'équipe et d'entraide, rigueur, analyse... 

Vous êtes à l'aise avec l'utilisation d'Excel (TCD, recherche V et etc...) et des outils bureautiques. 

Chez Bouygues Telecom, vous apprécierez :

Le "Technopôle" notre siège, avec ses restaurants, sa salle de sport, sa boulangerie, son salon de coiffure et d'esthétique, sa banque, son agence de voyage...

Les engagements de l'entreprise notamment envers le milieu associatif et qui propose à ses collaboratrices et collaborateurs de passer 4 demi-journées par an au sein d'associations pour réduire la fracture numérique par exemple.

La culture centrée sur l'humain et qui prône l'innovation au titre de la satisfaction de ses clients et de ses collaborateurs.

Les avantages pour les alternants avec le remboursement à 90% des transports en commun, la subvention pour le restaurant d'entreprise, l'accès au plan d'épargne entreprise, l'accès au CSE, le 13ème mois, la prime d'intéressement et la prime de participation !

Le process de recrutement est simple : un 1er appel téléphonique puis deux entretiens dans les jours suivants avec Vanille, chargée de recrutement dans un premier temps, puis avec Johann, sur le site de Meudon.

N'hésitez plus et rejoignez-nous ! A votre CV !

Contrat

Alternance

Durée du contrat

1 à 2 ans

Temps de travail

Temps complet

Localisation du poste

Localisation du poste

France, Ile-de-France, Hauts-de-Seine (92)

Code postal

92360

Ville

13 AVENUE DU MARECHAL JUIN 92360 MEUDON

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 24 MOIS – COMPTABILITÉ PROPRIÉTÉ INTELLECTUELLE H/F

alternance 24 mois – comptabilité propriété intellectuelle h/f

Gentilly

Temps plein

R2737112

Titre de l'offre :

Emploi

Date de publication:16/04/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Gentilly)

Expérience:Débutant accepté

alternance 24 mois – comptabilité propriété intellectuelle h/f

localisation : Gentilly

Rejoindre Sanofi :

Toujours progresser

Découvrir l'extraordinaire

Le progrès est à portée de main. Pour de meilleurs médicaments, de meilleurs résultats, une science toujours plus innovante. Mais on n'avance jamais seul – il faut des personnes aux parcours différents, venant d'horizons diversifiés, exerçant des fonctions complémentaires, toutes unies par le même désir de faire des miracles.

Alors soyons ces personnes-là.

Regardez notre vidéo ALL IN et découvrez nos actions en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur [sanofi.com](https://www.sanofi.com) et sur Ensemble, construisons la santé de demain - Sanofi France

Dans ce contexte, nous recherchons un alternant en support de l'équipe en charge de la gestion comptable et fiscale des contrats relatifs aux droits incorporels et actifs financiers.

Votre mission :

Collaborer au calcul des redevances sur la base des chiffres d'affaires, comptabiliser les factures reçues et émettre les facturations

Participer aux clôtures comptables

Apporter votre support à l'élaboration des budgets et tendances

Analyser et justifier les comptes gérés

Prendre part aux déclarations fiscales

Vous êtes :

Savoir-être : rigueur, bon sens relationnel, autonomie

Compétences techniques : comptabilité, Excel, SAP est un plus

Formation : bac +4/5 en comptabilité

Langues : anglais intermédiaire

Ce que nous vous offrons :

Nous offrons une rémunération attractive et l'accès à un grand nombre d'avantages proposés par Sanofi (Intéressement et participation, Plan Actionnariat Salarié, Activités sociales CSE) ainsi qu'une couverture santé performante vous protégeant des aléas de la vie. Vous bénéficierez de 31 jours de congés par an et jusqu'à 5 jours d'absence "préparation examen" rémunérés, en fonction de votre contrat d'alternance (apprentissage, professionnalisation). Vous aurez également la possibilité de vous engager à nos côtés pour des causes qui vous sont chères grâce notamment à la journée de bénévolat « je m'engage ».

Découvrez l'événement Place d'Avenir près de chez vous. Inscrivez-vous dès maintenant sur www.placedavenir.fr pour révéler vos talents et décrochez la victoire !

Pour découvrir toutes les opportunités offertes aux jeunes chez Sanofi, cliquez [ici](#).

Notre processus de recrutement :

Si vous êtes sélectionné, vous serez invité par un recruteur à un échange téléphonique puis à rencontrer rapidement le manager.

Sanofi se transforme, rejoignez-nous pour être acteur de ce changement.

Merci de postuler:<http://sanofi-careers.fr/consult.php?offre=18d617127439288703&ref=25>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - COMPTABLE RÉFÉRENT F/H

Alternance - Comptable Référent F/H

Emploi

Date de publication:15/04/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience:Débutant

Malakoff Humanis est un groupe de protection sociale paritaire, mutualiste et à but non lucratif.

L'ensemble de nos bénéfices est donc réinvesti au profit de nos clients, en services, en accompagnement social ou pour soutenir des causes d'intérêt général que nous défendons.

L'innovation est depuis toujours au cœur de notre action.

Fier d'avoir obtenu le Label Alliance, notre Groupe porte une attention particulière à la diversité et s'engage à soutenir les personnes en situation de handicap. Chez Malakoff Humanis, nous sommes convaincus que notre force est la somme de toutes nos différences.

Société

ASSOCIATION DE MOYENS ASSURANCE DE PERSONNES

Description du poste

Métier

COMPTABILITE GLE - SPECIFIQUE - COMPTABLE REFERENT

Intitulé du poste

Alternance - Comptable Référent F/H

Contrat

Alternance

Durée du contrat

2 ans

Finalité du poste

Pourquoi nous avons besoin de Toi ?

Au sein de la Direction Financière de MALAKOFF HUMANIS, tu intégreras

une équipe 8 personnes qui a en charge la Comptabilité Flux Adhérents-suivi des flux des SI MHP (Santé, Prévoyance, Action Sociale, Individuel et Collectif).

L'équipe de 8 personnes est multi sites.

Missions

Quelles seront Tes missions ?

Dans le cadre de ton alternance, tu auras pour missions principales :

- Réaliser les rapprochements bancaires, lettrage de comptes
- Analyser, contrôler et justifier les soldes des comptes
- Enregistrer des écritures comptables de suspens bancaires et/ou de régularisations
- Contrôler le bon déversement des flux de prestations du SI de Gestion PLEIADE
- Participer à l'établissement et au paiement des prélèvements sociaux

Où vas-tu travailler ?

Sur le site de PARIS-CHEVALERET (75013) situé au 2 rue de Clisson

Profil recherché

Ce poste est fait pour Toi si :

Tu es en formation supérieure (à partir de Bac+3) en Economie et Gestion

Tu as des connaissances théoriques de la comptabilité

Tu as de solides connaissances sur les outils bureautiques, notamment Excel et tu es à l'aise avec les tableaux croisés dynamiques et les formules.

Tu possèdes une certaine aisance relationnelle.

Tu fais preuve d'une grande rigueur et de curiosité dans ton travail
Ta rigueur et ton esprit de logique, alliés à ta curiosité et ton goût pour le travail en équipe, te permettront de mener à bien ta mission.
Tu es en capacité de suivre et appliquer les procédures comptables.

Ton accompagnement en intégrant MALAKOFF HUMANIS :

Tu suivras un plan d'accompagnement adapté lors de ta prise de poste.

Tout au long de ton parcours professionnel, tu pourras bénéficier de différents dispositifs de formation et évoluer au sein du Groupe grâce à nos opportunités en mobilité interne.

Envie d'en savoir plus sur qui nous sommes chez Malakoff Humanis ? « Quand on pousse la porte de MALAKOFF HUMANIS »

Alors prêt(e) à nous rejoindre ?

Localisation du poste

Ile-de-France, Paris (75)

Ville

PARIS 13

Critères candidat

Spécialisation

FINANCE/COMPTABI LITE

contact@offresmalakoff.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

APPRENTI(E) ASSISTANT(E) PAIE AND ADMINISTRATION DU PERSONNEL

Notre équipe paie et administration du Personnel recherche un(e) alternant(e) afin d'accompagner l'équipe sur différentes missions (liste non exhaustive)

Gesti on du personnel :

Contrôle et transmission des STC aux salariés en aide aux gestionnaires

Gesti on des demandes des salariés (People Connect, mails, téléphone)

Adhésion & radiation de la mutuelle

Gestion des visites médicales d'embauches pour le siège

Appels de cotisations pour la médecine du travail trimestriels et annuels,

suivi des déclarations et des factures (MDT)

Suivis des tableaux de bord Paie /RH

Paie :

Saisies et/ou Préparation des éléments variables de Paie pour transmission au prestataire en aide aux gestionnaires

Initi ation des embauches et départs dans le logiciel de paie

Changements de situation, données variables...

Suivi divers : acomptes, opposition, pensions alimentaires...

Contr ôle de paie avec ACE

Remontées des anomalies au référent paie

Emploi

Date de publication:12/04/2024

Fonction:Administration, Gestion, Organisation

Localisation: Ile-de-France (Paris (75017))

Expérience:Débutant

Gestion des temps :

Affectation des cycles horaire en aide aux gestionnaires

Suivi du pointage : rectification des horaires

Saisies des évènements dans l'outil GTA
Suivi des compteurs des collaborateurs

Poste basée à Paris (75017).

Type de contrat : contrat d'apprentissage

Date de début de contrat : 2 septembre 2024

Qualifications

Etudiant(e) en Ecole RH ou Ecole de Commerce / Université avec une spécialisation en RH (Bac+2 minimum), vous possédez idéalement une première expérience réussie dans le domaine des Ressources Humaines et recherchez une alternance pour votre licence ou votre Master.

Passionné(e) par les RH, vous possédez une passion pour les chiffres, êtes à l'aise avec la manipulation des chiffres et possédez une bonne maîtrise du pack office (particulièrement Excel...).

Votre niveau d'anglais vous permet de comprendre et de communiquer /échanger avec les salariés.

Vous aimez le travail en équipe et êtes reconnu(e) notamment pour votre rigueur, votre curiosité, votre sens du service et de la confidentialité. Votre esprit d'équipe, votre disponibilité et votre capacité d'analyse et votre efficacité seront faire de vous la différence.

Information complémentaire : Tous les candidats qualifiés seront pris en considération pour un emploi sans distinction de race, de sexe, de couleur, de religion, d'origine nationale ou sur la base d'un handicap.

isabelle.rolland@europcar.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - COLLABORATEUR COMPTABLE JUNIOR (F/H)

Ginini antipode est un cabinet de référence, réputé pour son expertise technique, ses méthodes éprouvées, son agilité et son approche opérationnelle. Nous réalisons des missions structurantes à forte valeur ajoutée pour nos clients. Le cabinet positionne l'humain au centre de ses réflexions et de ses décisions.

GIDS Audit & Expertise, cabinet à taille humaine filiale de Ginini antipode, recherche activement un collaborateur comptable (F/H) junior en alternance pour rejoindre une équipe dynamique et motivée.

Vos missions :

En tant que collaborateur comptable junior, vous interviendrez sur un portefeuille de TPE dans divers secteurs (sociétés de conseil, agences d'hôtesses, architectes d'intérieur, etc.) et serez amené à réaliser des tâches telles que :

- Saisie des écritures comptables et lettrage
- Rapprochement bancaire
- Préparation des déclarations fiscales (TVA/IS/CVAE)
- Eta blissement des dossiers de révisions
- Prépara tion des liasses fiscales
- Classement/archi vage

Emploi

Date de publication: 12/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Courbevoie 92400)

Expérience: Débutant

Profil recherché :

Vous êtes actuellement en 2ème année du DCG et recherchez une alternance pour votre 3ème année, avec pour ambition idéale de poursuivre ensuite en DSCG.

Une première expérience en stage serait appréciée, mais nous attachons surtout de l'importance à votre motivation et à votre envie d'apprendre.

Vous êtes curieux, rigoureux, doté d'une capacité d'analyse développée, d'un sens de l'organisation affirmé et de bonnes aptitudes relationnelles.

pauline.teulieres@ginini-antipode.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE COMPTABILITÉ

Nous recherchons notre nouvel(le) alternant(e) Comptabilité pour septembre 2025 !

Vos missions

Gestion des flux financiers :

- Validation et Comptabilisation des paiements des prestations, des commissions, encaissement des cotisations individuelles et collectives, intégration des écritures comptables
- Saisie et suivi des virements et prélèvements
- Saisie et suivi des rejets de virements et de prélèvements
- Suivi et contrôle des comptes Clients Entreprises
- Suivi et contrôles des comptes de prestations
- Suivi et contrôle des comptes d'attente

Rapprochements bancaires journalier et mensuel

Emission et contrôle des situations Financières des réassureurs, co-assureurs et gestion pour compte

Comptabilité Fournisseurs

- Saisie des factures et note de frais

Contrôle Interne

- Justification des comptes
- Pointage et lettrage

Diverses tâches administratives

Ce poste est fait pour vous si ...

Vous faites preuve de sérieux, de rigueur, d'autonomie, de curiosité, d'efficacité, de discrétion, d'une bonne capacité relationnelle et d'une polyvalence dans vos activités pour rejoindre une structure à taille humaine en pleine évolution.

Notre équipe vous attend !

Ce poste est ouvert à tous sans distinction d'âge, de sexe ou de handicap.

Les CV sont à adresser à Violette VIGUIE :

Emploi

Date de publication: 11/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris 15)

Expérience: Débutant accepté

vviguie@ipeca-msae .fr

vviguie@ipeca-msae.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANT EXPERTISE COMPTABLE PARIS 1455552

Alternant Expertise Comptable Paris

1455552

A propos d'EY :

EY rassemble aujourd'hui 284 000 associés et collaborateurs à travers le monde dans plus de 150 pays. Grâce à ce réseau, dont le niveau d'intégration et l'ampleur internationale sont gages d'une même excellence partout dans le monde, EY renforce sa position de leader mondial de l'Audit, du Conseil, des Transactions, de la Fiscalité et du Droit. Nous faisons grandir les talents afin, qu'ensemble, ils accompagnent les organisations vers une croissance pérenne. Et notre engagement envers nos équipes commence avec cette promesse : quel que soit votre parcours avec nous, l'expérience EY dure toute une vie.

EY poursuit sa stratégie et conforte sa position de leader dans l'audit des grands comptes en étant le numéro 1 sur le commissariat aux comptes du CAC 40 et du SBF 120

EY apporte des réponses techniques et technologiques aux problématiques business de groupes internationaux.

Le département ACR (Accounting Compliance & Reporting) relatif à l'accompagnement des Directions Comptables et Financières d'EY, fort de plus de 300 collaborateurs propose des solutions d'accompagnement opérationnel telles que : l'externalisation comptable et fiscale, la révision des clôtures statutaires, la consolidation, le contrôle de gestion, la gestion de la paie et des projets complexes et missions spéciales comptables.

Ses solutions s'adressent à une clientèle nationale et internationale et couvrent l'ensemble des secteurs d'activité.

Nous recrutons des alternants qui souhaitent continuer à se former aux métiers de l'expertise comptable tout en évoluant au sein d'un service pluridisciplinaire composé d'experts de la paie, du reporting, de la consolidation et du contrôle de gestion.

Nos alternances sont à pourvoir à partir de septembre 2024 pour notre bureau de Paris.

Vous serez amenés à réaliser des missions telles que :

- La gestion de travaux de production comptable et reportings financiers
- Les travaux de clôture de fin d'exercice
- La conversion de comptes aux normes locales
- La compilation des états financiers conformément aux pratiques comptables locales
- Des projets d'accompagnement de la direction financière, dans leur transformation digitale

Emploi

Date de publication: 09/04/2024

Fonction: Administration, Gestion, Organisation

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: Débutant accepté

Votre expérience vous permettra d'accompagner nos clients au quotidien et de leur apporter ainsi conseil et assistance, en vous appuyant sur le réseau EY.

Votre profil :

- Futur(e) diplômé(e) d'une formation supérieure Bac+ 5 : Ecole de commerce ou universitaire Master 2 CCA ou DSCG
- La maîtrise de l'anglais est un plus
- Grandes capacités d'adaptation
- Solides bases comptables
- Première expérience en cabinet d'expertise comptable ou au sein d'une direction comptable et financière Réelle volonté d'apprendre.

Rejoindre l'expertise comptable chez EY, c'est pour vous la possibilité de développer vos compétences, d'évoluer au sein d'un environnement de travail collaboratif, d'être acteur de votre carrière.

Vivez l'expérience EY, rejoignez-nous !

Dans le cadre de sa politique Diversité, EY étudie, à compétences égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap.

Merçi de postuler :<http://ey-careers.com/consult.php?offre=390e17122342262628&ref=2166>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - COMPTABLE RÉFÉRENT F/H

Alternance - Comptable Référent F/H

Emploi

Date de publication: 08/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant

Malakoff Humanis est un groupe de protection sociale paritaire, mutualiste et à but non lucratif.

L'ensemble de nos bénéfices est donc réinvesti au profit de nos clients, en services, en accompagnement social ou pour soutenir des causes d'intérêt général que nous défendons.

L'innovation est depuis toujours au cœur de notre action.

Fier d'avoir obtenu le Label Alliance, notre Groupe porte une attention particulière à la diversité et s'engage à soutenir les personnes en situation de handicap. Chez Malakoff Humanis, nous sommes convaincus que notre force est la somme de toutes nos différences.

Société

ASSOCIATION DE MOYENS ASSURANCE DE PERSONNES

Description du poste

Métier

COMPTABILITE GLE - SPECIFIQUE - COMPTABLE REFERENT

Intitulé du poste

Alternance - Comptable Référent F/H

Contrat

Alternance

Durée du contrat

2 ans

Finalité du poste

Pourquoi nous avons besoin de Toi ?

Rattaché à la Direction Financière de MALAKOFF HUMANIS, tu intégreras une équipe qui a en charge la Comptabilité Assurances avec les partenaires externes (Gestion pour comptes, Gestion déléguée, Coassurances-Réassurances). L'équipe de 12 personnes est multi sites.

Missions

Quelles seront Tes missions ?

Réaliser les rapprochements bancaires, lettrage de comptes

Analyser, contrôler et justifier les soldes des comptes.

Enregistrer des écritures comptables de suspens bancaires et/ou de régularisations.

Contrôler le bon déversement des flux de gestion pour comptes et délégué du SI de Gestion PLEIADE.

Enregistrer les opérations de trésorerie et préparer l'émission des règlements des dépenses.

Où vas-tu travailler ?

Le poste est basé à PARIS - CHEVALERET (Metro 6)

Profil recherché

Ce poste est fait pour Toi si :

Tu es en formation supérieure (à partir de Bac+3) en Economie et Gestion

Tu as des connaissances théoriques de la comptabilité

Tu as de solides connaissances sur les outils bureautiques, notamment Excel et tu es à l'aise avec les tableaux croisés dynamiques et les formules

Tu possèdes une certaine aisance relationnelle

Tu fais preuve d'une grande rigueur et de curiosité dans ton travail

Ta rigueur et ton esprit de logique, alliés à ta curiosité et ton goût pour le travail en équipe, te permettront de mener à bien ta mission

Ton accompagnement en intégrant MALAKOFF HUMANIS :

Tu suivras un plan d'accompagnement adapté lors de ta prise de poste.

Tout au long de ton parcours professionnel, tu pourras bénéficier de différents dispositifs de formation et évoluer au sein du Groupe grâce à nos opportunités en mobilité interne.

Envie d'en savoir plus sur qui nous sommes chez Malakoff Humanis ? « Quand on pousse la porte de MALAKOFF HUMANIS »

Alors prêt(e) à nous rejoindre ?

Localisation du poste

Localisation du poste

Ile-de-France, Paris (75)

Ville

PARIS 13

contact@offresmalakoff.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

LE GIP CIERA RECRUTE UN.E CHARGÉ.E DE GESTION BUDGÉTAIRE ET COMPTABLE

Le CIERA est un groupement d'intérêt public (GIP) placé sous la tutelle du **Emploi** ministère de l'enseignement supérieur et de la recherche. Il assure une mission de formation et de soutien à la recherche en sciences humaines et sociales et promeut la coopération franco-allemande.

Environnement du poste : situé au centre de Paris 75006, dans une équipe de 12 personnes.

Date de publication: 08/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (75006)

Expérience: Débutant accepté

Le GIP CIERA recrute un(e) chargé(e) de la gestion financière et comptable

(CDD, remplacement de congé de maternité)

Poste à pourvoir à partir du 3 juin 2024

Fonction exercée sous la direction de l'ordonnateur, de la secrétaire générale et de l'agente comptable : organiser les missions relatives à la réalisation, la mise en œuvre et au suivi des opérations financières et comptables du GIP

Activités :

- Comptabilité budgétaire, générale et financière
- Préparer et gérer le budget du GIP : suivi des opérations de dépenses et de recettes, préparation des budgets (initial et rectificatif), prévision et engagement des dépenses.
- Préparer les demandes de paiement et liquidations
- Suivre la trésorerie
- Comptabilité analytique

• Gérer une comptabilité analytique par activité

• Paie et gestion du personnel

• Préparer la paie mensuelle

• Gérer le prélèvement à la source, la déclaration sociale nominative (DSN) et le paiement des cotisations

• Suivre les dossiers du personnel (éléments de paie, congés, TR...)

• Gestion administrative

= 630; Gérer les dossiers de mission

Compétences et qualités requises :

• DUT ou BTS de comptabilité, avec ou sans expérience

• Bonne maîtrise des outils de bureautique (pack Office) en général, Excel en particulier (formules avancées, macros simples)

• Autonomie dans le travail

• Rigueur

• Sens du contact

• Goût pour le travail en équipe et en collaboration avec les interlocuteurs internes et externes

• Connaissance de la comptabilité publique appréciée

• Connaissance générale des techniques de gestion administrative

Les logiciels GFI.PEP (budget et comptabilité) et Grh.net (paie) sont utilisés. Une formation sera assurée par le CIERA.

Nature et durée du contrat : Contrat d'agent contractuel de droit public, à durée déterminée de six mois, un mois de période d'essai.

Temps de travail : Temps complet (37h30 hebdomadaires, 23 jours de congés dont 19 obligatoirement pendant la fermeture de l'établissement en été).

Rémunération : Selon la grille unique du CIERA adossée à la grille des ingénieurs d'études des établissements d'enseignement supérieur (catégorie A), tickets restaurant.

Les candidatures (CV + lettre de motivation) sont à adresser par courrier électronique en un seul fichier pdf avant le lundi 6 mai 2024 à :

Nathalie FAURE

Secrétaire générale

CIERA

nathalie.faure@sorbonne-universite.fr

Les candidat.e.s seront susceptibles d'être invité.e.s à un entretien le mardi 21 mai 2024

nathalie.faure@sorbonne-universite.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 12-24 MOIS - COMPTABILITÉ (H/F) - SOCIÉTÉ DES CENTRES COMMERCIAUX

Créateurs du premier centre commercial français et de multiples autres lieux en France et dans le monde, nous nous sommes donnés pour mission de valoriser, transformer et inventer des lieux de vie sans équivalent.

Pour faire de cet engagement une réussite, nous nous appuyons sur un savoir-faire reconnu, sur un socle solide associant esprit d'entreprise, sens du collectif, goût de l'engagement et sur une expérience, une expertise et une émulation permanente.

Développement, Asset Management, Commercialisation, Conseil,

Emploi

Date de publication: 08/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Le Plessis-Robinson)

Expérience: Débutant accepté

Property Management, les différents métiers de la SCC sont tournés vers un même objectif : créer de la valeur responsable, de la valeur humaine, de la valeur commerciale, de la valeur environnementale et de la valeur financière, pour nos clients, nos partenaires, nos parties prenantes.

Plateforme globale de services stratégiques et opérationnels, la SCC met toute son énergie et celle de son écosystème pour augmenter les valeurs des lieux, en concevant des programmes novateurs, originaux, sur-mesure et à hautes valeurs ajoutées.

Vous serez rattaché(e) à la Directrice Adjointe de la Gestion Immobilière.

Vos missions:

COMPTABILITE MANDANT :

- Saisie des encaissements
- Comptabilisation et règlement des factures : fournisseurs, huissiers, avocats, honoraires, appels de fonds des charges de copropriété, reddition et travaux
- Préparation des campagnes de paiement
- Traitement des rejets bancaires
- Rapprochements bancaires, pointage et lettrage des comptes
- Suivi de trésorerie comptable et tenue des comptes bancaires
- Préparation des virements de trésorerie au Bailleur
- Tenue comptable complète avec situations comptables intermédiaires
- Participe à l'établissement des déclarations fiscales et financières : déclaration de TVA, DAS2, revenus fonciers (2072)...
- Création et archivage des dossiers et classement journalier des pièces comptables
- Assurer les clôtures comptables : cut off (mensuel et trimestriel) et reprise des « à nouveau »
- Relations quotidiennes avec les comptables des bailleurs (courriels, téléphone)
- Suivi des clients douteux

REPORTING :

- Participation à l'élaboration des reportings mensuels et trimestriels des différents bailleurs.
- Transmission des états mensuels (balance client, état des soldes, situation de comptes, pièces comptables, récapitulatif de quittancements, état de T.V.A...) (liste non limitative et dépendante des demandes particulières des bailleurs)
- La transmission de divers documents selon les mandats (détail des encaissements de la période éclaté par affectation, détail du solde client éclaté par affectation, tableaux des créances douteuses (mensuels, trimestriels ou semestriels), prévisions de trésorerie sur plusieurs années, état trimestriel spécifique pour le bailleur, études statistiques diverses (évolution des C.A., revenus locatifs...)

ACTIVITES ANNEXES :

Soutien administratif des équipes de gestion locative (préparation des situations de sorties locatives, traitement du précontentieux...)

La liste des missions jointe est non exhaustive : les missions pourront évoluer avec le temps et en fonction des besoins de l'entreprise.

Profil recherché :

De formation bac+3 à bac+4, vous justifiez d'une première expérience en Alternance en comptabilité. Rigoureux et organisé, vous maîtrisez les outils bureautiques.

Joi n-us!

Pour postuler, veuillez transmettre votre CV à l'adresse mail suivante :

clelie.baranger@scc.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANT EN CONSOLIDATION COMPTABLE - PARIS H/F 1455713

Alternant en consolidation comptable - Paris H/F

Emploi

1455713 FRA-Paris La Défense

Date de publication: 08/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: Débutant accepté

A propos d'EY :

EY rassemble aujourd'hui 284 000 associés et collaborateurs à travers le monde dans plus de 150 pays. Grâce à ce réseau, dont le niveau d'intégration et l'ampleur internationale sont gages d'une même excellence partout dans le monde, EY renforce sa position de leader mondial de l'Audit, du Conseil, des Transactions, de la Fiscalité et du Droit. Nous faisons grandir les talents afin, qu'ensemble, ils accompagnent les organisations vers une croissance pérenne. Et notre engagement envers nos équipes commence avec cette promesse : quel que soit votre parcours avec nous, l'expérience EY dure toute une vie.

Les associés EY, spécialisés dans l'accompagnement opérationnel des Directions Financières et Comptables, renforcent leurs équipes dédiées à la Consolidation et recherchent de nouveaux talents pour accompagner leurs clients dans l'ensemble de leurs projets et développer les offres de services.

Vos missions ?

Assistance à la production de comptes consolidés ou du reporting en normes françaises et IFRS,

Externalisation de la fonction consolidation ou réalisation en mode collaboratif,

Assistance dans le cadre de projets complexes : acquisition, cession, mise en place outil, ...

Mise en œuvre des méthodologies d'analyses, de contrôle et de validation des données consolidées,

Diagnostic, amélioration des processus et renforcement du contrôle interne,

Participation à l'audit de comptes consolidés en relation avec nos équipes d'audit,

Vous êtes fortement impliqué dans l'animation au quotidien de la ligne de

service, le développement commercial et le développement de l'offre de services liés à la consolidation.

Pour ceux qui le souhaitent, nous vous encourageons et vous donnons les moyens de participer à la vie de l'équipe sur des sujets tels que la formation technique des plus jeunes, le soutien aux activités de recrutement ou la formation aux systèmes d'informations financiers.

La variété de nos missions et le prestige de notre portefeuille clients font de vous, l'interlocuteur privilégié des Directeurs Financiers et comptables.

Pourquoi pas vous ?

Le développement de nos collaborateurs est la clé de notre réussite : EY vous permet de personnaliser votre projet en fonction de vos appétences et vos souhaits de développement personnel. Formations dédiées, accès aux technologies de pointe et ressources documentaires spécialisées, mobilité interne, interventions d'experts, vous serez accompagnés tout au long de votre expérience EY pour relever les défis d'aujourd'hui et de demain.

Ce que nous pouvons vous apporter ?

Une évolution de carrière dans un environnement de travail dynamique et stimulant.

Une grande autonomie dans la réalisation de votre mission au quotidien dans le respect des règles et procédures professionnelles.

Une formation continue à la fois sur des sujets techniques et transverses.

Avez-vous entendu parler du Smartworking chez EY ?

Le SmartWorking vous permet de choisir les modalités de travail les plus appropriées à la conduite de vos missions en conciliant vos envies/engagements et nos services auprès de nos clients. Vous ne vivrez plus jamais le travail comme avant.

Votre profil :

Futur(e) diplômé(e) d'une formation supérieure Bac+ 5 : Ecole de commerce ou universitaire Master 2 CCA ou DSCG

Solides bases comptables

Première expérience en cabinet d'expertise comptable ou au sein d'une direction comptable et financière. Une expérience préalable en consolidation (stage/ alternance) est un plus

Vous avez une bonne maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral.

Vivez l'expérience EY, Rejoignez-nous !

Dans le cadre de sa politique Diversité, EY étudie, à compétences égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap.

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANT DCG

Madame, Monsieur,

Nous recherchons à compter du 1er septembre 2024 un(e) alternant(e) pour nous aider au sein du service comptabilité de notre groupe de société.

Groupe de six sociétés intervenant autour des métiers de la distribution de solutions bureautiques et informatiques au service des entreprises.

L'alternant(e) sera amené(e) à effectuer les tâches suivantes en relation avec la responsable comptable :

- Tenue de la comptabilité des sociétés du groupe.
- Les rapprochements bancaires,
- Le suivi des comptes clients et fournisseurs,
- Les relances clients,
- Participation au calcul et à la déclaration des TVA,
- Le suivi et contrôle des comptes,
- Participation à la clôture mensuelle.

Le ou la candidat(e) idéalement étudiant en DCG intégrera la société pour un contrat de deux ans. Il / elle doit avoir les qualités suivantes : sérieux, motivé, discret et organisé.
Bien à vous.

Hugues GIRARD

h.girard@adexgroup.fr

Emploi

Date de publication: 05/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (SURESNES)

Expérience: Confirmé

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANT BTS CG

Madame, Monsieur,

Nous recherchons à compter du 1er septembre 2024 un(e) alternant(e) pour nous aider au sein du service comptabilité de notre groupe de société.

Groupe de six sociétés intervenant autour des métiers de la distribution de solutions bureautiques et informatiques au service des entreprises.

L'alternant(e) sera amené(e) à effectuer les tâches suivantes en relation avec la responsable comptable :

- Tenue de la comptabilité des sociétés du groupe.

Emploi

Date de publication: 05/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (SURESNES)

Expérience: Débutant accepté

- Les rapprochements bancaires,
- Le suivi des comptes clients et fournisseurs,
- Les relances clients,
- Participation au calcul et à la déclaration des TVA,
- Le suivi et contrôle des comptes,
- Participation à la clôture mensuelle.

Le ou la candidat(e) idéalement étudiant en BTS CG intégrera la société pour un contrat de deux ans. Il / elle doit avoir les qualités suivantes : sérieux, motivé, discret et organisé.
Bien à vous.

Hugues GIRARD

h.girard@adexgroup.fr

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

APPRENTI COMPTABILITÉ H/F

APPRENTI COMPTABILITE H/F

Emploi

DB Cargo France (DBCF) est une société de fret ferroviaire employant 900 collaborateurs. Filiale française de la Deutsche Bahn (DB), elle a été créée lors de l'ouverture du ferroviaire à la concurrence en 2005. DBCF est la première entreprise de fret ferroviaire privée en France.

Date de publication: 04/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Aubervilliers)

Expérience: Débutant accepté

DBCF c'est aussi une entreprise qui encourage et favorise l'emploi des jeunes. C'est pourquoi DBCF lance sa politique emploi jeunes et recrute des apprentis pour soutenir ses équipes tout en permettant à des jeunes de se former et découvrir les métiers de demain.

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre site <https://fr.dbcargo.com/>

Nous recherchons pour notre service comptabilité un nouvel apprenti(e) pour la rentrée 2024.

Son rôle ? Gérer les relations avec les tiers internes et externes de l'entreprise et enregistrer les opérations comptables afférentes. Plus généralement, il participe à toutes les missions du service comptabilité en support des comptables seniors.

Ça t'intéresse ? Lis la suite !

Sous la tutelle de notre Directeur Comptable, tes futures missions seront les suivantes :

- Participer aux clôtures mensuelles et annuelles : passage des provisions
- Analyser des comptes et des soldes bilantiels (Taxes, comptes de personnel, etc....)
- Contrôler les imputations comptables (Comptes + Imputation Analytiques)
- Faire des relances en cas de dépassement du délai de paiement des factures
- Gérer des fournisseurs Débiteurs
- Réaliser les pointages et des lettrage des comptes de comptabilité générale
- Prendre contact avec le(s) assistant(e)(s) (GAF) de région (chaque corridor) pour comprendre et résoudre les points de blocage sur les validations de facture

Plus spécifiquement tu devras :

- Analyser des soldes et identifier les raisons sous-jacentes
- Faire des réconciliations Intercos (opérations avec filiales du groupe)
- Analyser les comptes Clôture :
- Dettes clients et fournisseurs
- Fournisseurs débiteurs
- Analyse des doublons

Pour rejoindre le service comptabilité, nous recherchons un étudiant en DCG/DSCG prêt à nous rejoindre pour une aventure de 2 ans dans l'idéal.

Tu as de bonnes connaissances sur Excel et une maîtrise professionnelle de l'anglais ?

Alors n'attends plus, si tu te reconnais dans cette description et que tu es intéressé(e) par les métiers de la comptabilité, alors n'hésites plus tu es peut-être le ou la candidat(e) idéal(e) !

Envoie-nous dès à présent ta candidature avec ton CV et ta lettre de motivation à l'adresse suivante (avec la référence APPCOMPTA) :

Recrutement.fr@ deutschebahn.com

Recrutement.FR@deutschebahn.com

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

COMPTABLE GENERAL H/F - ATLANTE FRANCE

Vous souhaitez contribuer à la mobilité durable et participer à la transition énergétique : **Emploi**

Rejoignez-nous chez Atlante, le réseau européen de recharge rapide pour véhicules électriques (VE) !

Date de publication: 03/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant accepté

Qui sommes-nous ?

Née en 2022, ATLANTE est la nouvelle ligne d'activité de NHOA, un leader mondial des systèmes et technologies de stockage de batteries et de micro-réseaux. NHOA est une société cotée à la bourse de Paris, avec un actionnaire de référence solide (TCC Group).

La mission d'Atlante est de construire d'ici 2030 l'un des plus grands réseaux de bornes de recharge ultra-rapides pour véhicules électriques en France, en Italie, en Espagne et au Portugal, opéré avec de l'énergie 100% renouvelable

Atlante (dont le siège est à Milan, Italie) compte environ 140 employés, dont 30 en France.

Pour en savoir plus : <https://atlante.energy/>

Dans le cadre de notre plan de déploiement ambitieux, Atlante France recherche un Comptable Général H/F pour rejoindre son équipe « Finance » !

Vos missions, si vous l'acceptez :

Sous la responsabilité de la Direction Financière France :

- Vous saisissez des factures fournisseurs ;
- Vous organisez et participez à la réalisation des arrêtés comptables (clôture mensuelle et annuelle) ;
- Vous assurez le suivi des immobilisations et des opérations de régularisation de fin de période ;
- Vous participez à l'établissement des comptes annuels, états financiers,

liasses fiscales et déclarations fiscales ;

- Vous assurez les relations avec les commissaires aux comptes et les administrations fiscales ;
- Vous assistez et conseillez les opérationnels dans le domaine comptable et fiscal ;
- Vous gérez les flux inter-compagnie ;
- Vous contribuez à l'élaboration du reporting de gestion et à l'élaboration du budget

Votre profil :

- De formation BAC +2 au minimum avec une expérience équivalente d'au moins 2 ans
- Vous maîtrisez Excel et SAP
- Vous avez une bonne maîtrise de l'anglais pour échanger régulièrement avec les équipes italiennes ;
- Vous avez le sens du relationnel,
- Vous travaillez en équipe et en transverse
- De nature rigoureux, autonome et fiable

Ce que nous vous offrons !

- Faire partie d'une équipe jeune (moyenne d'âge 34 ans), internationale (12 nationalités différentes) et bienveillante
- Travailler dans un environnement dynamique, en constante évolution
- Un bureau situé en plein cœur de Paris, dans le 8ème arrondissement, proche de la gare Saint Lazare
- 2 jours de télétravail par semaine (les lundis et vendredis)
- Des tickets restaurant (carte Pluxee : 10€/jour prise en charge à 55% par Atlante)
- 25 jours de congés payés et 7 jours de RTT
- L'accès à l'application Gymlib – cofinancé par Atlante

Déroulement des entretiens

- Entretien avec Suzanne, Comptable, Houry, Responsable RH et Chong, Contrôleur de Gestion
- Entretien avec Claire, CFO France
- Entretien avec les RH en Italie (en anglais)

houry.assadourian@atlante.energy

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

COMPTABLE GÉNÉRAL (CDI)

Visionix est une entreprise leader dans le domaine de la santé visuelle. Sa puissance d'innovation unique et ses technologies de pointe lui permettent de fournir aux praticiens des solutions cliniques qui améliorent et prolongent la qualité de vie de leurs patients.

Nous recherchons un Comptable Général (H/F) pour notre site de Pont de l'Arche (27).

Ce poste est à pourvoir dès que possible dans le cadre d'un CDI.

16; Missions

- Comptabilité :

Saisie de la banque et rapprochements bancaires
Préparation des déclarations fiscales

Date de publication: 03/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Haute-Normandie (Pont de l'Arche)

Expérience: Débutant accepté

Participation à l'établissement des comptes annuels
Interlocuteur des commissaires aux comptes
Soutien de l'équipe comptable en fonction des priorités (comptabilité fournisseurs / clients)

- Clôtures mensuelles :

Préparation des écritures de clôture
Préparation du reporting mensuel et revue des états financiers
Analyse des écarts

- Budget et autres missions ponctuelles :

Participation à la préparation du budget avec les différents chefs de service

Profil requis

- Formation : Bac+2 à Bac+5 en Comptabilité / Finance (DCG, Master CCA...)

- Compétences :

Aisance sur les outils informatiques notamment Excel
Connaissance de SAP idéalement
Anglais serait un plus

- Qualités :

Travail en équipe
Esprit volontaire
Capacité d'analyse
Force de proposition
Rigueur

Vous souhaitez travailler dans une société en pleine croissance et innovante ? Alors n'hésitez pas, rejoignez-nous !

Merci de transmettre votre candidature à Marine LAQUEUVRE, Chargée RH : m.laqueuvre@visionix.com

m.laqueuvre@visionix.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 12 MOIS – CONTRÔLE DE GESTION H/F

Le progrès est à portée de main. Pour de meilleurs médicaments, de meilleurs résultats, une science toujours plus innovante. Mais on n'avance jamais seul – il faut des personnes aux parcours différents, venant d'horizons diversifiés, exerçant des fonctions complémentaires, toutes unies par le même désir de faire des miracles.

Alors soyons ces personnes-là.

Regardez notre vidéo ALL IN et découvrez nos actions en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur sanofi.com et sur Ensemble, construisons la santé de demain - Sanofi France

Dans ce contexte, nous recherchons pour notre équipe financière un alternant qui contribuera au contrôle de gestion des produits vaccins.

Emploi

Date de publication: 02/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Rhône-Alpes (Lyon)

Expérience: non précisée

Votre mission :

Prendre part à la collecte, l'analyse et la synthèse des données financières relatives à l'axe produits

Contribuer à la maintenance des outils de reporting, en veillant à la mise à jour des solutions de suivi financier et à la transmission des informations à nos opérationnels

Apporter votre support afin de fournir un cadre d'analyse aux business cases produits

Participer à la mise en place de prévisions financières des ventes et de la rentabilité de nos produits

Vous êtes :

Savoir-être : rigueur, esprit d'équipe, capacité de communication

Compétences techniques : pack Office, outils de traitement de données

Formation : bac+5 en finance, contrôle de gestion

Langues : anglais courant

Ce que nous vous offrons :

Nous offrons une rémunération attractive et l'accès à un grand nombre d'avantages proposés par Sanofi (Intéressement et participation, Plan Actionnariat Salarié, Activités sociales CSE) ainsi qu'une couverture santé performante vous protégeant des aléas de la vie. Vous bénéficierez de 31 jours de congés par an et jusqu'à 5 jours d'absence "préparation examen" rémunérés, en fonction de votre contrat d'alternance (apprentissage, professionnalisation). Vous aurez également la possibilité de vous engager à nos côtés pour des causes qui vous sont chères grâce notamment à la journée de bénévolat « je m'engage ».

Découvrez l'événement Place d'Avenir près de chez vous. Inscrivez-vous dès maintenant sur www.placedavenir.fr pour révéler vos talents et décrochez la victoire !

Pour découvrir toutes les opportunités offertes aux jeunes chez Sanofi, cliquez ici.

Notre processus de recrutement :

Si vous êtes sélectionné, vous serez invité par un recruteur à un échange téléphonique puis à rencontrer rapidement le manager.

Sanofi se transforme, rejoignez-nous pour être acteur de ce changement.

La diversité et l'inclusion sont les piliers de la manière dont Sanofi fonctionne et font partie intégrante des valeurs de la société. Nous respectons la diversité de nos collaborateurs, tout comme celle de leurs parcours et expériences. Afin de bénéficier de la richesse qu'apporte la diversité, Sanofi s'engage à donner l'exemple en matière d'inclusion et à favoriser un environnement de travail où les différences peuvent prospérer et contribuer à aider les patients à retrouver une vie meilleure.

Dans le cadre de son engagement diversité, Sanofi accueille et intègre des collaborateurs en situation de handicap.

Merci de postuler : <http://sanoficareers.fr/consult.php?offre=fa6417117310509585&ref=25>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 12 MOIS – CONTRÔLE DE GESTION CONSOLIDATION H/F

Emploi

Le progrès est à portée de main. Pour de meilleurs médicaments, de meilleurs résultats, une science toujours plus innovante. Mais on n'avance jamais seul – il faut des personnes aux parcours différents, venant d'horizons diversifiés, exerçant des fonctions complémentaires, toutes unies par le même désir de faire des miracles.

Date de publication: 02/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Rhône-Alpes

Expérience: non précisée

Alors soyons ces personnes-là.

Regardez notre vidéo ALL IN et découvrez nos actions en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur [sanofi.com](https://www.sanofi.com) et sur Ensemble, construisons la santé de demain - Sanofi France

Dans ce contexte, nous recherchons pour notre équipe Consolidation un alternant qui contribuera au contrôle de gestion.

Votre mission :

Prendre part aux activités de clôture consolidée de l'unité commerciale Vaccins, notamment pour les ventes, le compte de résultat et les effectifs
Apporter votre support au suivi et à l'analyse des ventes et des dépenses, en réel et en prévisionnel
Participer à la préparation et à la communication des reportings d'analyse de performances, établis mensuellement
Contribuer aux analyses financières adhoc, aux activités budgétaires et à la fiabilité des données financières reportées
Vous êtes :

Savoir-être : rigueur, organisation, esprit d'équipe

Compétences techniques : pack Office, aisance avec les bases de données

Formation : bac+5 en finance, commerce

Langues : anglais courant

Ce que nous vous offrons :

Nous offrons une rémunération attractive et l'accès à un grand nombre d'avantages proposés par Sanofi (Intéressement et participation, Plan Actionnariat Salarié, Activités sociales CSE) ainsi qu'une couverture santé performante vous protégeant des aléas de la vie. Vous bénéficierez de 31 jours de congés par an et jusqu'à 5 jours d'absence "préparation examen" rémunérés, en fonction de votre contrat d'alternance (apprentissage, professionnalisation). Vous aurez également la possibilité de vous engager à nos côtés pour des causes qui vous sont chères grâce notamment à la journée de bénévolat « je m'engage ».

Découvrez l'événement Place d'Avenir près de chez vous. Inscrivez-vous dès maintenant sur www.placedavenir.fr pour révéler vos talents et décrochez la victoire !

Pour découvrir toutes les opportunités offertes aux jeunes chez Sanofi, cliquez ici.

Notre processus de recrutement :

Si vous êtes sélectionné, vous serez invité par un recruteur à un échange téléphonique puis à rencontrer rapidement le manager.

Sanofi se transforme, rejoignez-nous pour être acteur de ce changement.

La diversité et l'inclusion sont les piliers de la manière dont Sanofi fonctionne et font partie intégrante des valeurs de la société. Nous respectons la diversité de nos collaborateurs, tout comme celle de leurs parcours et expériences. Afin de bénéficier de la richesse qu'apporte la diversité, Sanofi s'engage à donner l'exemple en matière d'inclusion et à favoriser un environnement de travail où les différences peuvent prospérer et contribuer à aider les patients à retrouver une vie meilleure.

Dans le cadre de son engagement diversité, Sanofi accueille et intègre

des collaborateurs en situation de handicap.

Merci de postuler : <http://sanoficareers.fr/consult.php?offre=29d617117303338065&ref=25>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - COLLABORATEUR COMPTABLE - PARIS (H/F)

ALTERNANCE - COLLABORATEUR COMPTABLE - PARIS (H/F)

Emploi

Le Cabinet SECAFI Expertise, société du Groupe ALPHA (900 personnes, 7ème cabinet d'audit et de conseil), est un cabinet d'audit, d'expertise comptable et de conseil spécialisé dans l'économie sociale.

Date de publication: 29/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (PARIS)

Expérience: Débutant accepté

SECAFI Expertise accompagne chaque année plus de 700 CSE et leur propose une offre diversifiée sur ce secteur spécifique à la réglementation subtile.

Notre expérience depuis plus de 30 ans et notre disponibilité nous donnent de la réactivité et de la flexibilité et nous permettent de répondre aux besoins variés des comités, en matière comptable, fiscale, sociale, organisationnelle et de formation.

Nous développons une expertise particulière en matière de sécurisation de la gestion et l'assistance des CSE dans la mise en conformité de leurs comptes avec les obligations de la loi de transparence financière qui leur est applicable depuis le 05 mars 2014 (révision des comptes, règlement intérieur).

Votre mission :

Pour vous accompagner dans l'acquisition d'une expérience professionnelle et dans la mise en pratique de vos connaissances, nous recherchons un collaborateur comptable (H/F) dans le cadre d'un contrat en Alternance à compter de septembre 2024.

Vos missions principales :

Vous serez amené à intervenir auprès d'associations et de CSE de grands groupes français, auprès desquels nous assurons principalement des missions de révision des comptes, mais également des missions non récurrentes de conseil, d'accompagnement et de formation.

Vous travaillerez sous la supervision des directeurs de mission de notre département de Paris. Un collaborateur comptable en contrat d'alternance :

- Organise, actualise et cadre les dossiers des clients
- Rédige les lettres de mission
- Prend en charge la révision comptable
- Elabore les synthèses annuelles
- Monte les états financiers et les rapports d'activités annexés aux comptes annuels

- Participe à des missions ponctuelles d'accompagnement et de conseil

- Accompagne le responsable de mission pour des déplacements en clientèle à Paris et en province.

Nous rejoindre, c'est donner du sens à votre travail, c'est intervenir dans des missions variées et bénéficier d'un parcours d'accompagnement dans le développement de vos compétences.

Votre profil :

Vous êtes étudiant en BUT GEA, DCG, DSCG, master II CCA, école de commerce (3ème année minimum).

Vous disposez de compétences en finance et comptabilité, avec toute la rigueur et l'efficacité nécessaires au métier.

Vous êtes curieux(se), rigoureux(se), proactif(ve) avec un fort goût pour l'analyse et un esprit de synthèse.

Vous alliez qualités relationnelles (travail en équipe) et rédactionnelles, capacité d'autonomie, forte réactivité, qui seront les garants de votre succès.

Envie de nous présenter votre parcours et vos souhaits professionnels : contactez- nous !

Localisation : Paris

Disponibilité : à partir de septembre 2024

Nature du contrat : alternance

Durée : 12 ou 24 mois

Rémunération : selon profil

Rythme alternance préféré : 1 semaine école / 1 semaine entreprise

Nous accueillons tous les talents et analysons chaque candidature avec la même attention sans distinction de genre, d'orientation sexuelle, d'âge, de culture, ou de handicap

Contrat : Alternance

Localisation : Ile de France

Merci de postuler:<http://groupealphajobs.com/consult.php?offre=e62017116459065852&ref=25>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - COLLABORATEUR COMPTABLE - METZ (H/F)

ALTERNANCE - COLLABORATEUR COMPTABLE - METZ (H/F)

Emploi

Le Cabinet SECAFI Expertise, société du Groupe ALPHA (900 personnes, 7ème cabinet d'audit et de conseil), est un cabinet d'audit, d'expertise comptable et de conseil spécialisé dans l'économie sociale.

Date de publication: 29/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Lorraine (METZ)

Expérience: Débutant accepté

SECAFI Expertise accompagne chaque année plus de 700 CSE et leur propose une offre diversifiée sur ce secteur spécifique à la réglementation subtile.

Notre expérience depuis plus de 30 ans et notre disponibilité nous donnent de la réactivité et de la flexibilité et nous permettent de répondre aux besoins variés des comités, en matière comptable, fiscale, sociale, organisationnelle et de formation.

Nous développons une expertise particulière en matière de sécurisation de la gestion et l'assistance des CSE dans la mise en conformité de leurs comptes avec les obligations de la loi de transparence financière qui leur est applicable depuis le 05 mars 2014 (révision des comptes, règlement intérieur).

Votre mission :

Pour vous accompagner dans l'acquisition d'une expérience professionnelle et dans la mise en pratique de vos connaissances, nous recherchons un collaborateur comptable (H/F) dans le cadre d'un contrat en Alternance à compter de septembre 2024.

Vos missions principales :

Vous serez amené à intervenir auprès d'associations et de CSE de grands groupes français, auprès desquels nous assurons principalement des missions de révision des comptes, mais également des missions non récurrentes de conseil, d'accompagnement et de formation.

Vous travaillerez sous la supervision des directeurs de mission de notre département de Metz. Un collaborateur comptable en contrat d'alternance :

- Organise, actualise et cadre les dossiers des clients
- Rédige les lettres de mission
- Prend en charge la révision comptable
- Elabore les synthèses annuelles
- Monte les états financiers et les rapports d'activités annexés aux comptes annuels
- Participe à des missions ponctuelles d'accompagnement et de conseil
- Accompagne le responsable de mission pour des déplacements en clientèle à Paris et en province.

Nous rejoindre, c'est donner du sens à votre travail, c'est intervenir dans des missions variées et bénéficier d'un parcours d'accompagnement dans le développement de vos compétences.

Votre profil :

Vous êtes étudiant en BUT GEA, DCG, DSCG, master II CCA, école de commerce (3ème année minimum).

Vous disposez de compétences en finance et comptabilité, avec toute la rigueur et l'efficacité nécessaires au métier.

Vous êtes curieux(se), rigoureux(se), proactif(ve) avec un fort goût pour l'analyse et un esprit de synthèse.

Vous alliez qualités relationnelles (travail en équipe) et rédactionnelles,

capacité d'autonomie, forte réactivité, qui seront les garants de votre succès.

Envie de nous présenter votre parcours et vos souhaits professionnels : contactez- nous !

Localisation : Metz

Disponibilité : à partir de septembre 2024

Nature du contrat : alternance

Durée : 12 ou 24 mois

Rémunération : selon profil

Rythme alternance préféré : 1 semaine école / 1 semaine entreprise

Nous accueillons tous les talents et analysons chaque candidature avec la même attention sans distinction de genre, d'orientation sexuelle, d'âge, de culture, ou de handicap

Contrat : Alternance

Localisation : Lorraine

Merci de postuler:<http://groupelphajobs.com/consult.php?offre=f00517116447243127&ref=25>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

COMPTABLE TECHNIQUE D'ASSURANCE VIE EN ALTERNANCE (H/F)

Nous sommes le Groupe Milleis. Nous regroupons deux banques haut de gamme, Milleis Banque Privée et Cholet Dupont Oudart. Nous ciblons une clientèle aisée.

Nous sommes désormais la troisième banque privée indépendante en France. Nous sommes reconnus comme l'un des leaders de la gestion de patrimoine. Nous privilégions la relation avec nos clients et nous nous différencions par la qualité de nos collaborateurs, la qualité du service que nous offrons à nos clients, nos produits, notre agilité.

Emploi

Date de publication: 29/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: non précisée

VOUS ASPIREZ A

- Participer aux différentes tâches de production comptable

VOS MISSIONS SERONT

- Participer aux travaux de règlements des assurés :
 - o Préparer et enregistrer les opérations de règlement
 - o Lettrer les comptes
- Participer aux travaux de rapprochement bancaire
- Participer aux travaux de règlements des fournisseurs et notes de frais
 - o Enregistrer les factures fournisseurs
 - o Justifier les comptes fournisseurs
- Participer aux travaux de clôture des comptes
 - o Justifier les comptes de frais généraux
 - o Participation aux travaux de rapprochement titre et espèces du

périmètre des actifs financiers

- Participer aux travaux quotidiens de l'actif

- o Préparer et contrôler le carnet d'ordre

- o Etablir la trésorerie

- Participer aux différentes tâches du service comptable dans un souci de polyvalence

VOUS DEMONTREZ POUR CELA

- Une connaissance de la comptabilité

- De la rigueur et un sens de la responsabilité vis-à-vis des chiffres produits

- Une capacité d'organisation et un travail en autonomie

- Une bonne communication et un esprit d'équipe

julie.balais@milleis.fr

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - COMPTABILITÉ FOURN. & IMMOS F/H

Famille Métier

Finance - Comptabilité

Intitulé du poste

Alternance - comptabilité Fourn. & Immos F/H

Emploi

Date de publication: 28/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: non précisée

Depuis notre création en 1996, toutes nos collaboratrices et tous nos collaborateurs ont la même ambition: être l'opérateur qui met le numérique au service des relations humaines.

Nous innovons au service de technologies qui font grandir les amitiés, les liens de famille, les histoires d'amour, les engagements solidaires, les projets collectifs.

Nous avons créé le premier forfait illimité, nous avons lancé l'internet mobile.

Chaque jour, nous redoublons d'efforts pour fournir un réseau encore plus puissant et étendu pour connecter tous les territoires.

Nous sommes 10 000 artisans des liens humains, passionnés, au service de 25 millions de personnes partout en France.

Nous sommes 10 000 engagés pour l'inclusion, tous différents : par notre parcours, notre métier, nos idées.

Alors si pour vous mettre le numérique au service des relations humaines est un métier, on est fait pour être ensemble.

Référence

GF24/124

Description de la mission

Si pour vous répondre à un client c'est d'abord créer une relation, on est fait pour être ensemble !

Vous souhaitez grandir dans une entreprise dynamique et bienveillante alliant à la fois sens du collectif et de l'innovation ?

Vous recherchez un contrat d'apprentissage nécessitant de multiples compétences pour mener à bien des missions variées ?

Faites équipe avec nous en devenant apprenti comptabilité au sein de la direction financière de Bouygues Telecom, pour construire ensemble une

relation de qualité et d'excellence au service des collaborateurs.

Ce que l'on vous propose :

Le comptable assure la collecte et l'enregistrement de pièces comptables ainsi que l'analyse et le contrôle de comptes liés à son activité, afin de contribuer à la production et à la fiabilité des comptes de l'entreprise dans le respect des règles légales et fiscales.

Notre équipe est composée de 11 collaborateurs, dont l'esprit d'équipe n'est plus à démontrer. Ils travaillent conjointement sur de nombreux sujets relatifs à la comptabilité Fournisseurs Bailleurs & Immobilisations pour BOUYGUES TELECOM et sa filiale RESEAU CLUB BOUYGUES TELECOM (RCBT).

Ce que vous ferez au quotidien :

Rattaché(e) au service Immobilisations, Fournisseurs Bailleurs Opérateurs, composé de 11 collaborateurs, vous aurez pour missions la gestion de tout le cycle fournisseurs Bailleurs, ainsi que certains traitements relatifs au traitement des immobilisations (CAPEX).

Dans un environnement dynamique en collaboration avec les opérationnels de la société, vos missions seront :

Partie Fournisseurs

- Saisie des pièces comptables sous SAP (module RE-FX et COCKPIT)
- Règlements fournisseurs (vérification des décades avant transmission à la trésorerie)
- Traitement des relances fournisseurs en liaison avec les opérationnels

Partie Immobilisations :

- Traitement de clôture mensuelle,
- Traitement des sites démontés BOUYGUES TELECOM,
- Traitement immobilisations en cours (IEC) illégitimes.

Intéressant n'est-ce pas ?

Rassurez-vous, nous vous accompagnons tout au long de vos missions. Vous pourrez compter sur Marion et Boubacar, vos managers, et vos coéquipiers pour développer vos compétences et vous épanouir.

Détail du profil

Nous recherchons avant tout une personnalité qui incarne les valeurs de Bouygues Telecom.

A propos de vous :

- Vous êtes étudiant issu d'une formation master finance (de préférence rythme 3 semaines / 1 semaine).
- Vous avez une première expérience dans le secteur de la finance / comptabilité (stage ou alternance compris)
- Vous souhaitez développer rigueur, capacité de synthèse, savoir-être et capacité à interagir avec tous types d'interlocuteurs.
- Outre votre capacité d'analyse, nous attacherons une importance particulière à votre état d'esprit : aisance relationnelle, curiosité, écoute, solide esprit d'équipe et d'entraide, rigueur, analyse...
- Vous êtes à l'aise avec l'utilisation d'Excel (TCD, recherche V et etc...) et

la connaissance du logiciel SAP serait un bonus.

Chez Bouygues Telecom, vous apprécierez :

Le "Technopôle" notre siège, avec ses restaurants, sa salle de sport, sa boulangerie, son salon de coiffure et d'esthétique, sa banque, son agence de voyage...

Les engagements de l'entreprise notamment envers le milieu associatif et qui propose à ses collaboratrices et collaborateurs de passer 4 demi-journées par an au sein d'associations pour réduire la fracture numérique par exemple.

La culture centrée sur l'humain et qui prône l'innovation au titre de la satisfaction de ses clients et de ses collaborateurs.

Les avantages pour les alternants avec le remboursement à 90% des transports en commun, la subvention pour le restaurant d'entreprise, l'accès au plan d'épargne entreprise, l'accès au CSE, le 13ème mois, la prime d'intéressement et la prime de participation !

Le process de recrutement est simple : un 1er appel téléphonique puis deux entretiens dans les jours suivants avec Vanille, chargée de recrutement dans un premier temps, puis avec Marion et Boubacar, sur le site de Meudon.

N'hésitez plus et rejoignez-nous ! A votre CV !

Contrat

Alternance

Durée du contrat

1 ou 2 ans

Temps de travail

Temps complet

Localisation du poste

Localisation du poste

France, Ile-de-France, Hauts-de-Seine (92)

Code postal

92360

Ville

13 AVENUE DU MARECHAL JUIN 92360 MEUDON

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE CONTRÔLE DE GESTION - FIXE & MOBILE F/H

Famille Métier

Finance - Gestion

Intitulé du poste

Emploi

Date de publication: 28/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Meudon)

Alternance Contrôle de gestion - Fixe & Mobile F/H

Depuis notre création en 1996, toutes nos collaboratrices et tous nos collaborateurs ont la même ambition: être l'opérateur qui met le numérique au service des relations humaines.

Nous innovons au service de technologies qui font grandir les amitiés, les liens de famille, les histoires d'amour, les engagements solidaires, les projets collectifs.

Nous avons créé le premier forfait illimité, nous avons lancé l'internet mobile.
Chaque jour, nous redoublons d'efforts pour fournir un réseau encore plus puissant et étendu pour connecter tous les territoires.

Nous sommes 10 000 artisans des liens humains, passionnés, au service de 25 millions de personnes partout en France.
Nous sommes 10 000 engagés pour l'inclusion, tous différents : par notre parcours, notre métier, nos idées.

Alors si pour vous mettre le numérique au service des relations humaines est un métier, on est fait pour être ensemble.

Référence

GF24/114

Description de la mission

Si pour vous répondre à un client c'est d'abord créer une relation, on est fait pour être ensemble !

Vous souhaitez grandir dans une entreprise dynamique et bienveillante alliant à la fois sens du collectif et de l'innovation ?

Vous recherchez un contrat d'apprentissage nécessitant de multiples compétences pour mener à bien des missions variées ?

Faites équipe avec nous en devenant apprenti Contrôle de gestion au sein de la direction financière de Bouygues Telecom, pour construire ensemble une relation de qualité et d'excellence au service des collaborateurs.

Ce que l'on vous propose :

Le poste d'apprenti contrôleur de gestion est une opportunité passionnante pour travailler en étroite collaboration avec l'équipe contrôle de gestion grand public fixe et mobile composée de 5 personnes, et apporter un soutien précieux dans diverses missions liées à la gestion budgétaire et intervenir sur l'ensemble du périmètre financier de la marge brute et du CAPEX.

L'apprenti aura l'opportunité de développer ses compétences en matière de contrôle de gestion, de gestion budgétaire et de comptabilité tout en travaillant en collaboration avec une équipe expérimentée et passionnée.

Ce que vous ferez au quotidien :

Vous accompagnerez un contrôleur de gestion, sur le périmètre du fixe dans les missions suivantes :

- Participer à la production de la clôture mensuelle et des exercices budgétaires,
- Suivi des dossiers d'offre fixe,
- Réalisation du reporting mensuel à destination de la direction de la Business Unit,
- Automatiser et optimiser les fichiers de clôture,
- Analyses ad'hoc en fonction des demandes de la direction Grand Public

Intéressant n'est-ce pas ?

Rassurez-vous, nous vous accompagnons tout au long de vos missions. Vous pourrez compter sur Jean-Louis, votre manager, et vos coéquipiers pour développer vos compétences et vous épanouir.

Détail du profil

Nous recherchons avant tout une personnalité qui incarne les valeurs de Bouygues Telecom.

A propos de vous :

- Vous êtes étudiant issu d'une formation Master 2 en Finance Contrôle de Gestion ou comptabilité et à la recherche d'une alternance d'un an.
- Outre votre capacité d'analyse, nous attacherons une importance particulière à votre état d'esprit : aisance relationnelle, curiosité, écoute, solide esprit d'équipe et d'entraide, rigueur, analyse...
- Vous êtes à l'aise avec l'utilisation d'Excel (TCD, recherche V et etc...) et des outils bureautiques.

Chez Bouygues Telecom, vous apprécierez :

- Le "Technopôle" notre siège, avec ses restaurants, sa salle de sport, sa boulangerie, son salon de coiffure et d'esthétique, sa banque, son agence de voyage...
- Les engagements de l'entreprise notamment envers le milieu associatif et qui propose à ses collaboratrices et collaborateurs de passer 4 demi-journées par an au sein d'associations pour réduire la fracture numérique par exemple.
- La culture centrée sur l'humain et qui prône l'innovation au titre de la satisfaction de ses clients et de ses collaborateurs.
- Les avantages pour les alternants avec le remboursement à 90% des transports en commun, la subvention pour le restaurant d'entreprise, l'accès au plan d'épargne entreprise, l'accès au CSE, le 13ème mois, la prime d'intéressement et la prime de participation !

Le process de recrutement est simple : un 1er appel téléphonique puis

deux entretiens dans les jours suivants avec Vanille, chargée de recrutement dans un premier temps, puis avec Jean-Louis, sur le site de Meudon.

N'hésitez plus et rejoignez-nous ! A votre CV !

Contrat

Alternance

Durée du contrat

1 an

Temps de travail

Temps complet

Localisation du poste

Localisation du poste

France, Ile-de-France, Hauts-de-Seine (92)

Code postal

92360

Ville

13 AVENUE DU MARECHAL JUIN 92360 MEUDON

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CONTRÔLE DE GESTION IT F/H

Famille Métier

Finance - Gestion

Intitulé du poste

Alternance - Contrôle de Gestion IT F/H

Emploi

Date de publication: 28/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Meudon)

Expérience: Débutant

Depuis notre création en 1996, toutes nos collaboratrices et tous nos collaborateurs ont la même ambition: être l'opérateur qui met le numérique au service des relations humaines.

Nous innovons au service de technologies qui font grandir les amitiés, les liens de famille, les histoires d'amour, les engagements solidaires, les projets collectifs.

Nous avons créé le premier forfait illimité, nous avons lancé l'internet mobile.

Chaque jour, nous redoublons d'efforts pour fournir un réseau encore plus puissant et étendu pour connecter tous les territoires.

Nous sommes 10 000 artisans des liens humains, passionnés, au service de 25 millions de personnes partout en France.

Nous sommes 10 000 engagés pour l'inclusion, tous différents : par notre parcours, notre métier, nos idées.

Alors si pour vous mettre le numérique au service des relations humaines est un métier, on est fait pour être ensemble.

Référence

GF24/113

Description de la mission

Si pour vous répondre à un client c'est d'abord créer une relation, on est fait pour être ensemble !

Vous souhaitez grandir dans une entreprise dynamique et bienveillante alliant à la fois sens du collectif et de l'innovation ?

Vous recherchez un contrat d'apprentissage nécessitant de multiples compétences pour mener à bien des missions variées ?

Faites équipe avec nous en devenant apprenti contrôle de gestion IT au sein de la Direction financière de Bouygues Telecom, pour construire ensemble une relation de qualité et d'excellence au service des collaborateurs.

Ce que l'on vous propose :

Au sein de la Direction Financière, vous rejoignez l'équipe du contrôle de gestion IT et vous serez rattaché(e) au contrôleur de gestion IT de la branche Marketing/Commerce. Votre rôle sera de participer au pilotage des coûts IT (projets, hardware et software). Vous travaillerez en étroite collaboration avec les responsables opérationnels. Cette position vous offre la possibilité d'évoluer dans les domaines de la finance d'entreprise et de comprendre les enjeux autour des technologies de l'information.

Ce que vous ferez au quotidien : 

Vous accompagnerez l'équipe dans les missions suivantes :

Réaliser les clôtures mensuelles et les budgets (OPEX / CAPEX), plus particulièrement sur deux directions opérationnelles gérées en autonomie

Développer des KPI en lien avec l'activité opérationnelle

Effectuer des analyses ad hoc et transverses pour le service

Accompagner la mise en place de nouveaux outils (exemple : PowerBI)

Vous serez intégré dans une équipe de 5 personnes qui travaille en étroite collaboration au sein d'un environnement de 30 personnes.

Intéressant n'est-ce pas ? Rassurez-vous, nous vous accompagnons tout au long de vos missions. Vous pourrez compter sur Julien, votre tuteur, et vos coéquipiers pour développer vos compétences et vous épanouir.

Nous recherchons avant tout une personnalité qui incarne les valeurs de Bouygues Telecom.

Détail du profil

A propos de vous :

- Vous suivez une formation en école de commerce ou d'ingénieur avec une spécialisation en contrôle de gestion / finance.
- Vous êtes dans une formation au rythme 4 jours entreprise / 1 jour école ou 3 semaines / 1 semaine.
- Vous êtes dynamique et curieux. Vous aimez travailler en équipe et

échanger avec les opérationnels.

- Une bonne maîtrise d'Excel est demandée. Des connaissances en Power BI sont un plus, ainsi que la connaissance de l'ERP SAP.

Chez Bouygues Telecom, tu apprécieras :

- Le "Technopôle" notre siège, avec ses restaurants, sa salle de sport, sa boulangerie, son salon de coiffure et d'esthétique, sa banque, son agence de voyage...
- Les engagements de l'entreprise notamment envers le milieu associatif et qui propose à ses collaboratrices et collaborateurs de passer 4 demi-journées par an au sein d'associations pour réduire la fracture numérique par exemple.
- La culture centrée sur l'humain et qui prône l'innovation au titre de la satisfaction de ses clients et de ses collaborateurs.
- Les avantages pour les alternants avec le remboursement à 90% des transports en commun, la subvention pour le restaurant d'entreprise, l'accès au plan d'épargne entreprise, l'accès au CSE, le 13ème mois, la prime d'intéressement et la prime de participation !

Les prochaines étapes pour nous rejoindre :

Le process de recrutement est simple : un 1er appel téléphonique puis deux entretiens dans les jours suivants avec Vanille, chargée de recrutement dans un premier temps, puis avec Julien, sur le site de Meudon. N'hésitez plus et rejoignez-nous ! A votre CV !

Contrat

Alternance

Durée du contrat

sup à 12 mois

Temps de travail

Temps complet

Localisation du poste

Localisation du poste

France, Ile-de-France, Hauts-de-Seine (92)

Ville

13 AVENUE DU MARECHAL JUIN 92360 MEUDON

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

RESPONSABLE ADMINISTRATIF ET FINANCIER

La Mission Locale est un GIP présent sur le territoire de 8 communes de l'Est Etang de Berre depuis plus de 20 ans oeuvrant dans le domaine de l'insertion sociale et professionnelle des jeunes âgés de 16 à 25 ans. Au sein du siège social, vous rejoindrez le service financier, sous la responsabilité du directeur, pour renforcer l'équipe du service GRH. Son équipe est composée de 44 professionnels qui portent les valeurs de notre projet de structure.

Tâches

Gestion de la paie sur le logiciel Silae et administration du personnel

Emploi

Date de publication: 27/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Provence-Alpes-Côte d'Azur (BERRE L'ETANG)

Expérience: Débutant

Réaliser l'ensemble du processus de paie (de la saisie des éléments variables à la DSN, soldes de tout compte, charges sociales et contrôle des bulletins)

- Gérer l'administration courante du personnel (suivi et organisation des visites médicales, mises à jour des inscriptions auprès des différentes caisses de cotisation (évolution de situation, fin de contrat etc....))
- Tenir la comptabilité Organiser la gestion administrative et la vie de la structure Faire les demandes de subvention et assurer un suivi avec les différents financeurs Mettre en oeuvre la gestion budgétaire et financière et proposer des orientations Gérer le budget et analyser la situation financière de la structure

Formaliser les outils de gestion et assurer un suivi administratif Mettre en place des indicateurs, analyser, suivre et anticiper les informations financières de la structure Gérer et négocier les contrats divers, conventions, pour garantir leur respect dans le cadre législatif et/ou réglementaire Animer et coordonner une équipe Concevoir et piloter des projets

Compétences requises

COMPÉTENCES SOCLES :

Organiser la gestion administrative de la structure

Concevoir et piloter des projets

Proposer des orientations

Mettre en oeuvre la gestion budgétaire et financière

Gérer le budget et analyser la situation financière de la structure

Formaliser les outils de gestion de la structure

Assurer un suivi administratif

Connaissances de la comptabilité analytique

COMPÉTENCES COMPLÉMENTAIRES :

Animer et coordonner une équipe

Mettre en place des indicateurs, analyser, suivre et anticiper les informations financières de la structure

Avantages

Les + de la MLEEB : Votre mission s'exercera à raison de 35h Vous bénéficierez de tickets restaurant + Mutuelle

Informations Pratiques : Votre rémunération est conforme à notre Convention collective des Missions Locales et PAIO (réf2190) + Reprise d'ancienneté au sein du réseau des ML Si vous partagez nos valeurs, n'attendez plus, le poste est à pourvoir immédiatement !

Lieu : Siège Social de la MLEEB 11 Boulevard Victor Hugo – 13130 Berre-l'Étang

Pour candidater : envoyer CV + LM à hdrif@missionlocale-eeb.org

GIP Mission Locale

11-50 employés

Services d'aide à l'insertion professionnelle

La Mission Locale est un lieu d'accueil, d'information, d'orientation et d'accompagnement ouvert aux jeunes de 16 à 25 ans qui souhaitent être aidés dans leurs parcours d'accès à... Site internet <https://www.missionlocale-eeb.org/> LinkedIn <https://www.linkedin.com/company/gip-mission-locale-est-etang-de-berre>

direction@missionlocale-eeb.org

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 12 MOIS – CONTRÔLE INTERNE FINANCE H/F

Alternance 12 mois – contrôle interne finance h/f R2738794

Emploi

Localisation : Gentilly

Date de publication:26/03/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Gentilly)

Expérience:Débutant

Le progrès est à portée de main. Pour de meilleurs médicaments, de meilleurs résultats, une science toujours plus innovante. Mais on n'avance jamais seul – il faut des personnes aux parcours différents, venant d'horizons diversifiés, exerçant des fonctions complémentaires, toutes unies par le même désir de faire des miracles.

Alors soyons ces personnes-là.

Regardez notre vidéo ALL IN et découvrez nos actions en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur [sanofi.com](https://www.sanofi.com) et sur Ensemble, construisons la santé de demain - Sanofi France

Dans ce contexte, nous recherchons un alternant qui sera partie intégrante des équipes du contrôle interne, dédiées aux activités Finance, et qui participera à la création et au maintien d'un environnement de contrôle fiable aux bornes de Sanofi monde.

Votre mission :

Participer à la mise à jour annuelle du référentiel de contrôle interne des activités Finance

Apporter votre support à la coordination de la campagne annuelle d'auto-évaluation des activités de contrôle

Contribuer à la préparation des reportings mensuels de suivi des plans d'action

Prendre part aux projets d'amélioration de la fonction de contrôle interne

Vous êtes :

Savoir-être : curieux, rigoureux, proactif

Compétences techniques : Excel

Formation : bac +4/+5 en finance, comptabilité, audit interne ou consolidation

Langues : anglais courant

Ce que nous vous offrons :

Nous offrons une rémunération attractive et l'accès à un grand nombre d'avantages proposés par Sanofi (Intéressement et participation, Plan Actionnariat Salarié, Activités sociales CSE) ainsi qu'une couverture santé performante vous protégeant des aléas de la vie. Vous bénéficierez de 31 jours de congés par an et jusqu'à 5 jours d'absence "préparation examen" rémunérés, en fonction de votre contrat d'alternance (apprentissage, professionnalisation). Vous aurez également la possibilité de vous engager à nos côtés pour des causes qui vous sont chères grâce notamment à la journée de bénévolat « je m'engage ».

Découvrez l'événement Place d'Avenir près de chez vous. Inscrivez-vous dès maintenant sur www.placedavenir.fr pour révéler vos talents et décrochez la victoire !

Pour découvrir toutes les opportunités offertes aux jeunes chez Sanofi, cliquez ici.

Notre processus de recrutement :

Si vous êtes sélectionné, vous serez invité par un recruteur à un échange téléphonique puis à rencontrer rapidement le manager.

Sanofi se transforme, rejoignez-nous pour être acteur de ce changement.

Job Title:

Apprenticeship ; 12 month – internal control manage finance M/F

Location: Gentilly

Join Sanofi

Pursue progress

Discover extraordinary

Better is out there, better medication, better outcome, better science. But progress doesn't happen without people – people from different backgrounds, in different locations, doing different roles, all united by one thing: a desire to make miracle happen. So, let's be those people.

Watch our ALL IN video and check out our Diversity, Equity and Inclusion actions at [sanofi.com](https://www.sanofi.com)!

In this context, ;we are looking for an apprentice for our team, who will be an integral part of the internal control teams dedicated to finance activities and who will participate in the creation and maintenance of a reliable controlled environment at Sanofi Worldwide.

Your main responsibilities:

Participate in the annual update of the internal control framework for finance activities

Support the coordination of the annual self-assessment campaign of controlled activities

Contribute to monthly reports preparation for the follow-up of action plans

Participate in projects to improve the internal control function

About you :

Soft skills: curious, rigorous, proactive

Technical skills: Excel

Education: bac +4/+5 in finance, accounting, internal audit or consolidation

Languages: fluent in english

Our benefits:

We offer an attractive salary and access to a wide range of benefits offered by Sanofi (profit-sharing and employee share ownership plan, social activities) as well as comprehensive health insurance that protects you against life's unexpected events.

You will benefit from 31 days of vacation per year and 5 paid "exam preparation" days, depending on your apprenticeship contract.

You will also have the opportunity to get involved with us in causes that are important to you, thanks to the "Volunteer Day"

To explore all the career opportunities available to young people at Sanofi, please click here

Our recruitment process:

If you are selected, you will be contacted by a recruiter for an interview with the manager (tripartite interview).

Sanofi is transforming; join us to be part of this change.

La diversité et l'inclusion sont les piliers de la manière dont Sanofi fonctionne et font partie intégrante des valeurs de la société. Nous respectons la diversité de nos collaborateurs, tout comme celle de leurs parcours et expériences. Afin de bénéficier de la richesse qu'apporte la diversité, Sanofi s'engage à donner l'exemple en matière d'inclusion et à favoriser un environnement de travail où les différences peuvent prospérer et contribuer à aider les patients à retrouver une vie meilleure.

Dans le cadre de son engagement diversité, Sanofi accueille et intègre des collaborateurs en situation de handicap.

contact@sanoficareers.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

COMPTABLE FOURNISSEUR (F/H)

Comptable Fournisseur (F/H)

Emploi

Date de publication: 26/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant

Le Groupe ALPHA (900 collaborateurs - 130M€) analyse, imagine et conseille. Déployant avec exigence une grande diversité de métiers, nous construisons avec les CSE, Directions et Collectivités Locales, de nouveaux espaces de dialogue social et territorial pour une gestion de l'Emploi Socialement Responsable.

Un Conseil Engagé, Le Conseil Autrement sur le Travail et l'Emploi

Votre mission :

Nous recherchons sur Paris dans le cadre d'un CDI :

Un Comptable fournisseur (H/F)

Au sein de la Direction Administrative et financière (15 collaborateurs), vous intégrerez une équipe de 3 personnes gérée par la Responsable du pôle comptabilité auxiliaire & Notes de Frais.

Vos missions principales :

La saisie et/ou intégration des factures clients et fournisseurs

L'établissement des règlements fournisseurs et demandes d'acomptes

La gestion des relances et le suivi des débiteurs

L'établissement des déclarations TVA et cadrages mensuels

Validation et paiement des notes de frais

La participation aux travaux de clôture : FNP, CCA et écritures analytiques

Etablissement et suivi des factures intercos

Nous rejoindre, c'est donner du sens à votre travail, c'est intervenir dans des missions variées et bénéficier d'un parcours de formation adapté dans une trajectoire évolutive.

Vous bénéficiez de 7 semaines de congés annuels, de 19 RTT et d'une organisation du travail hybride mêlant télétravail et présentiel au bureau, pour tenir compte de l'équilibre vie personnelle/vie professionnelle.

C'est aussi un modèle attractif de partage de la valeur organisée autour d'un intéressement, de la participation et d'un dispositif de prime. Vous bénéficiez de tickets restaurants et accédez à l'utilisation de chèques CESU. Enfin, parce qu'aujourd'hui, se déplacer autrement est devenu une exigence déterminante pour préserver la planète, nous prenons en charge votre abonnement de transports urbains et métropolitains à hauteur de 75%.

Votre profil :

Diplômé(e) d'un BTS Comptabilité et Gestion ou équivalent, vous avez une expérience réussie d'au moins 3 ans dans un poste de comptable fournisseur, idéalement acquise en cabinet ou en entreprise de taille significative.

Rigoureux(se), organisé(e) et autonome, vos qualités relationnelles seront un atout essentiel pour ce poste. A l'écoute, vous savez aussi anticiper et vous adapter à de nouvelles situations et travailler en équipe.

La maîtrise d'Excel est impérative et la connaissance de Qualiatic et/ou d'un ERP est un atout.

Poste basé à Paris 13^{ième}

Nature du contrat : CDI

Horaires : 39h hebdomadaire

Disponibilité : ASAP

Rémunération : selon profil

Nous accueillons tous les talents et analysons chaque candidature avec la même attention sans distinction de genre, d'orientation sexuelle, d'âge, de culture, ou de handicap.

contact@groupealphajobs.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

COMMUNICATION FINANCIÈRE EN ALTERNANCE F/H

Référence : GF24/129

Famille Métier : Finance - Non renseigné

Date de publication: 26/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (13 AVENUE DU
MARECHAL JUIN 92360 MEUDON)

Expérience: Débutant

Depuis notre création en 1996, toutes nos collaboratrices et tous nos collaborateurs ont la même ambition: être l'opérateur qui met le numérique au service des relations humaines.

Nous innovons au service de technologies qui font grandir les amitiés, les liens de famille, les histoires d'amour, les engagements solidaires, les projets collectifs.

Nous avons créé le premier forfait illimité, nous avons lancé l'internet mobile.

Chaque jour, nous redoublons d'efforts pour fournir un réseau encore plus puissant et étendu pour connecter tous les territoires.

Nous sommes 10 000 artisans des liens humains, passionnés, au service de 25 millions de personnes partout en France.

Nous sommes 10 000 engagés pour l'inclusion, tous différents : par notre parcours, notre métier, nos idées.

Alors si pour vous mettre le numérique au service des relations humaines est un métier, on est fait pour être ensemble.

Description de la mission

Apprentissage | Communication financière | Bac +5 | Meudon, Site
Technopôle Bouygues Telecom | septembre 2024

Si pour vous un apprentissage réussi est axé sur la bienveillance et l'innovation, on est fait pour être ensemble !

Ce que l'on vous propose

Rattaché(e) à la Direction de la Communication Financière, vous aurez comme principales missions de :

Contribuer à la préparation des présentations et rapports de communication financière destinés à l'externe comme à l'interne,

Alimenter les bases de données de la Communication Financière

Poursuivre la veille concurrentielle des principaux acteurs du marché

Préparer et organiser les documents supports d'analyse et de communication financière.

Des publications financières s'effectuent tous les trimestres ; un rythme

soutenu qui vous permettra de profiter d'une expérience enrichissante.

Détail du profil

A propos de vous

Le diplôme ? Peu importe ! L'importance, c'est vous.

En formation supérieure Finance/Gestion/Audit en Grande Ecole, ScPo, Master Finance ou équivalent, recherchant une alternance.

Vous faites preuve d'une grande rigueur dans la production de tableaux et dans le suivi et la mise à jour des indicateurs ;

Vous réalisez des présentations soignées et avez de bonnes compétences rédactionnelles ;

Curieux(se), vous avez un bon esprit d'analyse ;

Vous êtes réactif(ve) et doté(e) de bonnes capacités d'adaptation

Vous aimez travailler en équipe et savez entretenir de bonnes relations avec les interlocuteurs des différents services financiers et opérationnels ;

Vous maîtrisez l'ensemble du pack Microsoft Office ;

Anglais écrit et parlé indispensable.

Si vous vous reconnaissez et que vous avez envie d'évoluer dans un environnement innovant, où l'humain est au centre des problématiques : on est fait pour être ensemble et postulez à notre offre !

Chez Bouygues Telecom, vous apprécierez

Une expérience collaborateur innovante, digitale et efficace : vous aurez accès à toutes les informations nécessaires en amont.

Une rémunération avantageuse et l'accès aux primes d'intéressement et de participation

Un CSE actif avec des propositions attrayantes ;

Des locaux favorisant le bien-être (salle de sport, de repos...) et un environnement de travail en flex-office permettant une intégration réussie et des échanges facilités ;

Un restaurant d'entreprise s'adaptant à toutes restrictions alimentaires, avec des prix préférentiels ;

Un remboursement de l'abonnement des transports en commun à hauteur de 90% ou un accès gratuit à notre parking ;

2 jours de télétravail par semaine.

Le process de recrutement

Une fois votre candidature reçue, elle sera traitée le plus rapidement possible pour maximiser votre expérience candidate. Deux à trois entretiens maximum ; un avec Théo de l'équipe Talent Acquisition et un avec votre futur manager.

Pour faire équipe avec nous, postulez dès maintenant !

Nous avons hâte de vous rencontrer !

Contrat : Alternance

Durée du contrat : 6 à 12 mois

Temps de travail : Temps complet

Localisation du poste : 13 AVENUE DU MARECHAL JUIN 92360 MEUDON

contact@emploi Bouygues Telecom.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

COMPTABLE (F/H)

Comptable (F/H)

LOCALISATION/Paris, France

CONTRAT/ CDI

PROFIL/ Opérations

À propos de Groupe Pavonis Santé

Créé en 1992, le Groupe Pavonis Santé est une entreprise familiale de 12 maisons de retraites médicalisées (EHPAD) et d'une résidence service pour senior.

Plaçant le résident au cœur de sa démarche, notre groupe est reconnu pour la qualité de ses prestations, la convivialité de ses résidences, et l'exigence dans le service qu'il apporte aux personnes accueillies.

Alliant dynamisme et taille humaine, vous trouverez un environnement stimulant pour asseoir vos compétences professionnelles existantes et en développer de nouvelles.

Emploi

Date de publication: 25/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: Débutant accepté

Le poste

Placé(e) sous la responsabilité directe du responsable comptable, au sein de la division administrative & financière du groupe, vous participerez à l'ensemble des procédures administratives de la société, notamment :

- Comptabilité clients et fournisseurs (générale et analytique)
- Suivi des encaissements clients
- Saisie, relance et suivi des règlements
- Gestion des états de rapprochements bancaires
- Déclarations fiscales et sociales
- Tenue des situations comptables mensuelles
- Participation aux opérations de clôtures
- Élaboration des bulletins de paies
- Obligations administratives propres à l'activité de l'entreprise

Placé(e) au sein d'une équipe jeune et dynamique, le poste proposé est très varié et formateur.

Profil recherché

Doté(e) d'une grande rigueur, vous êtes curieux(se), investi(e) et disposez d'une bonne capacité d'adaptation. Vous savez faire preuve de discrétion, et cherchez toujours à améliorer le fonctionnement du service.

Vous disposez au moins d'un bac+2 en comptabilité. Vous avez une bonne maîtrise de la comptabilité générale. Vous êtes à l'aise avec la suite Office.

Débutants acceptés.

Horaires normaux / possibilité 39h

Salaire annuel 28k à 36K selon profil et expérience

contact@taleezoffres.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CONTRÔLEUR INTERNE (F-H)

Ce que nous vous proposons

La Direction du Contrôle Interne a pour mission de développer la culture de contrôle interne et de gestion des risques afin que chaque direction optimise ses activités, les rende toujours plus performantes en veillant à maîtriser les risques qui y sont associés.

Nos objectifs : Anticiper pour prévenir les risques ; détecter pour en limiter les impacts, développer et opérer des contrôles opérationnels.

Vo us avez trouvé un point commun ? Alors en tant qu'alternant Contrôleur interne, nous vous proposons de rejoindre cette équipe dynamique de 3 personnes

Emploi

Date de publication: 19/03/2024

Fonction: Administration, Gestion, Organisation

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: non précisée

Quelles missions vous seront confiées?

- Réaliser l'analyse de contrôles en place sur certains processus
- Interagir avec les secteurs opérationnels pour les accompagner dans l'analyse des causes des défaillances détectées en vue de la mise en place de plans de remédiation
- Alimenter et développer des indicateurs sur les plans de contrôles et le suivi des améliorations.
- Participer à la spécification de nouveaux contrôles, à l'élaboration des scénarios de tests associés pour vérifier leur bon fonctionnement avant leur mise en production.
- Participer à l'élaboration et au maintien de la documentation associée aux contrôles en place (description des contrôles, des limites, des plans de tests, des actions des remédiation).
- Contribuer à la modernisation de l'activité de contrôle dans le cadre de l'intégration de nouveaux outils et de nouvelles technologies notamment relevant de I.A.
- Contribuer à l'élaboration du reporting sur l'activité
- Participer à l'animation du réseau de correspondants du Contrôle Interne au travers d'actions de communication et de formation.

Quels atouts vous propulseront?

- Votre appétence pour l'analyse des données, vos capacités d'analyse, d'observation et de synthèse
- Votre sens de l'organisation, votre rigueur mais aussi votre autonomie et votre sens de la méthode.
- Votre sens relationnel, et votre capacité d'écoute, de pédagogie et de diplomatie mais aussi d'intégrité et d'éthique.
- Votre sens et respect de la confidentialité
- Vos qualités rédactionnelles
- Votre capacité à être force de proposition

Quelle formation vous est demandée?

Bac +4/5 Grande école, école de commerce, ingénieur ou université (ou parcours équivalent) en lien avec le contrôle interne, l'audit, la gestion des risques, la finance.

Les petits plus

- Un environnement de travail stimulant
- Une équipe dynamique et bienveillante
- Un univers média en pleine mutation

Nous sommes convaincus que la diversité est une richesse, un atout pour développer notre capacité d'innovation. Nous nous engageons en faveur de l'inclusion et de l'égalité des chances, c'est la raison pour laquelle tout le monde est naturellement bienvenu chez nous !

Important: le délai de candidature expire à 23h59 du jour indiqué (fuseau

GMT+2).

Merci de postuler : <http://tvfranceoffres.fr/consult.php?offre=66d817107560388407&ref=25>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 12 MOIS – CONTRÔLE INTERNE FONCTIONS SUPPORTS H/F

alternance 12 mois – contrôle interne fonctions supports h/f

Emploi

time type

Temps plein

job requisition id

R2737103

Titre de l'offre :

alternance 12 mois – contrôle interne fonctions supports h/f

localisation : Gentilly

Rejoindre Sanofi :

Toujours progresser

Découvrir l'extraordinaire

Le progrès est à portée de main. Pour de meilleurs médicaments, de meilleurs résultats, une science toujours plus innovante. Mais on n'avance jamais seul – il faut des personnes aux parcours différents, venant d'horizons diversifiés, exerçant des fonctions complémentaires, toutes unies par le même désir de faire des miracles.

Alors soyons ces personnes-là.

Regardez notre vidéo ALL IN et découvrez nos actions en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur sanofi.com et sur Ensemble, construisons la santé de demain - Sanofi France

Dans ce contexte, nous recherchons pour notre équipe un alternant qui contribuera au contrôle interne des fonctions support.

Votre mission :

Prendre part à la création et au maintien d'un environnement de contrôle fiable

Participer aux échanges avec les fonctions supports et les équipes de contrôle interne

Contribuer au suivi des actions de contrôle interne telles que l'auto-évaluation, le suivi des audits et les projets transversaux pour les fonctions supports

Collaborer avec le département de contrôle interne, les équipes locales, régionales, globales et les directions des fonctions supports, en assurant une communication efficace entre ces derniers

Vous êtes :

Savoir-être : bon sens relationnel, rigueur, capacité de communication

Compétences techniques : pack Office

Formation : bac+5 en finance

Langues : anglais courant

Ce que nous vous offrons :

Nous offrons une rémunération attractive et l'accès à un grand nombre d'avantages proposés par Sanofi (Intéressement et participation, Plan Actionnariat Salarié, Activités sociales CSE) ainsi qu'une couverture santé performante vous protégeant des aléas de la vie. Vous bénéficierez de 31 jours de congés par an et jusqu'à 5 jours d'absence "préparation examen" rémunérés, en fonction de votre contrat d'alternance (apprentissage, professionnalisation). Vous aurez également la possibilité de vous engager à nos côtés pour des causes qui vous sont chères grâce notamment à la journée de bénévolat « je m'engage ».

Pour découvrir toutes les opportunités offertes aux jeunes chez Sanofi, cliquez ici.

Notre processus de recrutement :

Si vous êtes sélectionné, vous serez invité par un recruteur à un échange téléphonique puis à rencontrer rapidement le manager.

Sanofi se transforme, rejoignez-nous pour être acteur de ce changement.

La diversité et l'inclusion sont les piliers de la manière dont Sanofi fonctionne et font partie intégrante des valeurs de la société. Nous respectons la diversité de nos collaborateurs, tout comme celle de leurs parcours et expériences. Afin de bénéficier de la richesse qu'apporte la diversité, Sanofi s'engage à donner l'exemple en matière d'inclusion et à favoriser un environnement de travail où les différences peuvent prospérer et contribuer à aider les patients à retrouver une vie meilleure.

Dans le cadre de son engagement diversité, Sanofi accueille et intègre des collaborateurs en situation de handicap.

contact@sanoficareers.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ASSISTANT CONTRÔLE INTERNE

Descriptif de la mission:

Au sein de Safran SA, vous intégrez l'équipe du Centre de Service Partagé (CSP), Safran

Finance Service, qui gère les comptabilités auxiliaires des sociétés filiales de rang 1 du groupe.

Durant votre alternance de 2 ans, vous aurez l'occasion de participer activement à la réalisation des campagnes annuelles de contrôle interne:

- En effectuant les tests mensuels nécessaires sur les points de contrôle interne "finance" pré-définis;
- En analysant les non conformités relevées sur ces points de contrôle et en proposant des plans d'action adaptés;
- En positionnant des réunions avec les managers concernés pour acter ces propositions de solutions correctives;
- En préparant les statistiques d'avancement des points contrôlés sur l'ensemble du périmètre;
- En préparant la clôture annuelle de la campagne de contrôle interne par la saisie dans le logiciel de reporting groupe des données obtenues sur la conformité des points de contrôle pendant la campagne.
- En participant à la présentation de la réunion de synthèse annuelle avec la Direction de l'Audit et du Contrôle Interne (DACI) Groupe.
- En proposant le cas échéant des axes d'amélioration continue pour le périmètre du poste

Périmètre métier du poste : Processus Finance, c'est à dire la supervision des points de contrôle interne affectés aux processus de comptabilité Fournisseurs, Clients et Immobilisations.

Périmètre géographique: France et International

Profil souhaité du candidat :

De nature curieuse et rigoureuse, vous avez envie d'intégrer une équipe dynamique. Vous aimez les échanges avec les autres collaborateurs, et proposer des solutions d'amélioration continue.

Actuellement en formation de type bac +3/+4/+5 en comptabilité/finance vous souhaitez développer vos compétences dans ce domaine.

Une bonne connaissance des outils Excel et PowerPoint sera un atout complémentaire.

Type de contrat Alternance

Durée du contrat 12 à 24 mois à partir de septembre 2024

Emploi

Date de publication: 13/03/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Malakoff, Hauts-de-Seine)

Expérience: Débutant accepté

jerome.person@safrangroup.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

Offre(s) de stage

```
/**/ .js .annonce .contenu, .js .annonce .cartouche, .annonce .annonce-bottom{ display:none; } .annonce-bottom{
text-align:center; float:left; clear:both; width:100%; display:none; } .ouvert .annonce-bottom{ display:block; } .closer{
cursor:pointer; } /**/ /**/ .clearfix:after { content:" "; display:block; clear:both; } /**/ /**/ main#page div.contenu
```

```
div.annonce{ width:100%; margin:10px auto; font: 400 1em Verdana, Arial !important; } .annonce .titre{ font-size:15px; font-weight:bold; color:#FFF; background-color:#c1002a; border-radius:8px; padding:0 12px; } .annonce .cartouche { float:right; width:31%; margin:20px; } .annonce .cartouche-box{ border:1px solid #c1002a; border-radius:8px; } .annonce .cartouche-box h4{ text-align:center; border-bottom:1px solid #c1002a; color:#c1002a; font-weight:bold; } .annonce .cartouche-box ul{ margin-left:16px; } div.annonce-accordeon .titre{ background:transparent url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit.gif") 0 7px no-repeat; border:0; border-radius:0; color:#555; padding-left:20px; } body div.annonce-accordeon .titre:hover{ text-decoration:underline; } body div.ouvert { border:1px solid #333; border-radius:6px; } body div.ouvert .titre{ background:transparent url("//www.cnam.fr/jsp/styles/default/img/coin-rouge-petit-vers-bas.gif") 0 7px no-repeat; } div.annonce-accordeon .contenu{ padding-left:20px; } /* .clearfix:after { content: "."; display: block; clear: both; visibility: hidden; line-height: 0; height: 0; } .clearfix { display: inline-block; } html[xmlns] .clearfix { display: block; } * html .clearfix { height: 1%; } */ footer #pied_page .plan-site .plan-site__1_item, footer #pied_page #info__pied_page { width:32% !important; } /*
```

STAGE DE FIN D'ÉTUDES AUDITEUR - SECTEUR ASSET MANAGEMENT - PARIS - JUILLET 2024 (F/H)

Stage de Fin d'études Auditeur - secteur Asset Management - Paris - Juillet 2024 (F/H)

1464733

FRA-Paris La Défense

Stage

Date de publication:25/04/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience:Débutant

A propos d'EY

EY rassemble aujourd'hui 284 000 associés et collaborateurs à travers le monde, dans plus de 152 pays. Grâce à ce réseau, dont le niveau d'intégration et l'ampleur internationale sont gages d'une même excellence partout dans le monde, EY renforce sa position de leader mondial de l'Audit, du Conseil, des Transactions, de la Fiscalité et du Droit. Notre expertise et la qualité de nos services contribuent à créer les conditions de la confiance dans l'économie et les marchés financiers. Nous faisons grandir des leaders afin, qu'ensemble, ils accompagnent les organisations vers une croissance pérenne. Et notre engagement envers nos équipes commence avec cette promesse : quel que soit votre parcours avec nous, l'expérience EY dure toute une vie.

Au sein du département FSO (Financial Services Office), 800 collaborateurs en France combinent leurs expertises métiers et fonctionnelles, afin de répondre efficacement aux besoins de nos clients en gestion d'actifs, banque ou assurance.

Dans un contexte en perpétuel changement et hautement réglementé, nous apportons ainsi à nos clients des conseils pointus et de haut niveau pour les aider à gérer les incertitudes et les opportunités de ce secteur.

Dans le cadre de notre développement, l'équipe FSO Audit Asset Management recherche des stagiaires de fin d'études en audit financier à compter de septembre 2024 ou janvier 2025.

Vos missions :

Au sein d'une équipe, vous participerez à des missions d'audit et de

conseil auprès des principaux acteurs français et internationaux de la gestion d'actifs :

Vous intervenez sur des missions de commissariat aux comptes ou sur des missions financières à forte valeur ajoutée (revue de business plan, revue des contrats à long terme, opérations de transactions...),

Vous mettez en œuvre notre méthodologie d'audit (analyse de l'environnement et de la stratégie de l'entreprise, évaluation des risques, revue du cadre du contrôle interne, audit des états financiers et revue qualitative de l'information financière ...) et portez une attention particulière à la communication financière de ces groupes dans plusieurs référentiels (IFRS et US Gaap notamment),

Vous êtes amené(é) à intervenir sur un ensemble de problématiques et d'enjeux financiers afin d'apporter à nos clients et à leurs interlocuteurs (sociétés de gestion et fonds de tous types : OPCVM, fonds alternatifs,...) l'assurance et la fiabilité nécessaires à leur progression.

Votre profil

De profil école de commerce option finances/comptabilité ou 3e cycle universitaire en finance de marché, vous parlez anglais, avez le goût du travail en équipe et le sens du contact.

Vous avez également déjà démontré un intérêt pour notre métier au travers de stages que vous avez effectués en cabinet d'audit ou en entreprise dans des services financiers, dans un contexte international.

Vous avez un intérêt certain pour l'industrie de l'Asset Management.

Disponible, autonome, organisé et mobile, vous vous adaptez très rapidement aux changements et aux besoins de nos clients. Vos qualités relationnelles seront des atouts pour réussir dans cette fonction et pour pouvoir évoluer.

Vivez l'expérience EY, rejoignez-nous.

Dans le cadre de sa politique Diversité, EY étudie, à compétences égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap. Vous avez un intérêt certain pour l'industrie de l'Asset Management.

contact@ey-careers.com

[**Voir le site**](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANT AUDIT ET COMPTABLE

PROREVISION est un cabinet parisien de commissariat aux comptes et d'expertise judiciaire, à dimension humaine (11 personnes) disposant de compétences élevées (5 experts comptables dont 4 experts judiciaires et 1 ingénieur statisticien) qui lui permettent de réaliser ce qui constitue les 3/4 de son chiffre d'affaires, à savoir des missions ponctuelles complexes (Evaluation de sociétés, commissariat aux apports, évaluation de préjudices). Notre métier, le commissariat aux comptes, est une base tout à fait adaptée pour évoluer vers ce type de mission à haute technicité. Dans ce contexte, nous recherchons un auditeur financier/assistant comptable (H/F) en alternance d'un 1 an à compter de septembre 2024. Vous participerez à des missions d'audit auprès d'entreprises aux activités variés, PME et ETI, sociétés individuelles ou groupes (consolidés). Vous appliquerez la méthodologie d'audit dans un contexte de dématérialisation. Vous pourrez participer à nos missions comptables. Dans ce cadre, vous serez accompagné par nos managers ou associés qui vous formeront et vous encadreront. Etudiant(e) en DSCG ou master CCA Audit avec un bon bagage comptable, vous recherchez un stage en alternance d'un an, localisé à Paris, vous êtes dynamique, autonome, curieux, rigoureux et méthodique, vous aimez le travail en équipe. Si vous avez envie de nous rejoindre, nous serons heureux de vous accueillir. Communiquez-nous votre CV et votre envie.

chantal.saint-ayes@prorevisa.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 12 MOIS – SUPPORT PLAN FINANCIER STRATÉGIQUE H/F

alternance 12 mois – support plan financier stratégique h/f

locations

Paris

time type

Temps plein

job requisition id

R2740511

Titre de l'offre :

alternance 12 mois – support plan financier stratégique h/f

localisation : La Maison Sanofi

Stage

Date de publication:25/04/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience:Débutant accepté

Stage

Date de publication:24/04/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience:Débutant

Rejoindre Sanofi :

Toujours progresser

Découvrir l'extraordinaire

Le progrès est à portée de main. Pour de meilleurs médicaments, de meilleurs résultats, une science toujours plus innovante. Mais on n'avance jamais seul – il faut des personnes aux parcours différents, venant d'horizons diversifiés, exerçant des fonctions complémentaires, toutes unies par le même désir de faire des miracles.

Alors soyons ces personnes-là.

Regardez notre vidéo ALL IN et découvrez nos actions en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur [sanofi.com](https://www.sanofi.com) et sur Ensemble, construisons la santé de demain - Sanofi France

Dans ce contexte, nous recherchons pour notre équipe un alternant qui contribuera au développement du Plan Financier Stratégique à long terme du groupe Sanofi.

Votre mission :

Contribuer à l'analyse des résultats trimestriels du marché pharmaceutique

Participer à l'analyse financière à partir des informations publiques du marché

Collaborer au processus du plan à long terme du groupe Sanofi

Contribuer à la préparation de modèles d'analyses et de consolidations ainsi qu'aux présentations du plan pour le Top Management

Prendre part aux analyses et aux projets transverses en réponse aux demandes du COMEX

Apporter votre support à l'équipe pour des demandes ad-hoc

Vous êtes :

Savoir-être : esprit analytique, rigueur, organisation

Formation : bac +5 en finance ou contrôle de gestion

Langues : anglais intermédiaire

Ce que nous vous offrons :

Nous offrons une rémunération attractive et l'accès à un grand nombre d'avantages proposés par Sanofi (Intéressement et participation, Plan Actionnariat Salarié, Activités sociales CSE) ainsi qu'une couverture santé performante vous protégeant des aléas de la vie. Vous bénéficierez de 31 jours de congés par an et jusqu'à 5 jours d'absence "préparation examen"

rémunérés, en fonction de votre contrat d'alternance (apprentissage, professionnalisation). Vous aurez également la possibilité de vous engager à nos côtés pour des causes qui vous sont chères grâce notamment à la journée de bénévolat « je m'engage ».

Pour découvrir toutes les opportunités offertes aux jeunes chez Sanofi, cliquez ici.

Notre processus de recrutement :

Si vous êtes sélectionné, vous serez invité par un recruteur à un échange téléphonique puis à rencontrer rapidement le manager.

Sanofi se transforme, rejoignez-nous pour être acteur de ce changement.

La diversité et l'inclusion sont les piliers de la manière dont Sanofi fonctionne et font partie intégrante des valeurs de la société. Nous respectons la diversité de nos collaborateurs, tout comme celle de leurs parcours et expériences. Afin de bénéficier de la richesse qu'apporte la diversité, Sanofi s'engage à donner l'exemple en matière d'inclusion et à favoriser un environnement de travail où les différences peuvent prospérer et contribuer à aider les patients à retrouver une vie meilleure.

Dans le cadre de son engagement diversité, Sanofi accueille et intègre des collaborateurs en situation de handicap.

contact@sanoficareers.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CONSULTANT COMPTABLE ET FINANCIER - PARIS (H/F)

Alternance - Consultant Comptable et Financier - Paris (H/F)

Stage

Au sein du Groupe Alpha, acteur de la transformation économique, sociale et environnementale, Sémaphores est le cabinet de conseil français leader de l'accompagnement des acteurs publics et de leurs partenaires économiques.

Date de publication: 22/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: Débutant

Sémaphores c'est 300 personnes pour accompagner nos clients, sur des missions d'assistance comptable et financière, de clôture des comptes annuels, d'accompagnement de projets sur leur dimension financière, analyse des procédures financières et de leur performance, assistance à la migration vers de nouveaux progiciels de gestion.

Rejoindre les équipes de Sémaphores, c'est vous donner l'opportunité d'intervenir sur des projets d'intérêt général dans des secteurs d'activité passionnants de l'économie française, avec un impact concret et réel sur votre environnement et le territoire.

Votre mission :

Pour vous accompagner dans l'acquisition d'une expérience professionnelle et dans la mise en pratique de vos connaissances, nous recherchons dans le cadre d'un contrat en Alternance à compter de septembre 2024 :

Un consultant comptable et financier en Alternance (H/F) à Paris

Au sein d'une équipe structurée et sous la supervision d'un Responsable de Mission :

- Vous participerez aux travaux de tenue et de révision comptable en cours d'exercice, en relation avec les équipes comptables et financière de nos clients, permettant de fiabiliser la comptabilité courante et la production des déclarations de TVA
- Vous participez à l'établissement des états financiers et fiscaux de fin d'année : révision des comptes par cycle, rédaction des synthèses par cycle, préparation des annexes aux comptes annuels, échanges avec les clients, participations aux réunions de synthèse
- Vous contribuerez à des missions de conseil et d'assistance financière : mise en place d'outils de suivi et de pilotage budgétaire, analyse et optimisation des procédures comptables et financières, élaboration de plans d'affaires, diagnostics financiers, etc.
- Vous contribuerez aux projets du bureau et du cabinet, en appui des équipes projets mises en place sur des sujets tels que la dématérialisation, la capitalisation des outils et méthodes de travail, le déploiement de la politique RSE du groupe.

Notre cabinet accompagne les consultants dans leur parcours de diplomation du DEC via un parcours de formation spécifique et personnalisé.

Votre profil :

Vous êtes en Formation Supérieure et préparez un Master (DSCG, École Supérieure de Commerce, IAE) en Audit / Comptabilité/ Finance.

Vous disposez de solides bases en comptabilité et maîtrisez les fondamentaux de l'analyse financière, et vous êtes à la recherche d'une structure vous offrant de réelles perspectives d'évolution dans un cadre structuré.

Vous développez un intérêt pour les métiers en lien avec l'action publique et l'intérêt collectif

Vous appréciez le travail en équipe et faites preuve de rigueur et d'esprit d'initiative.

Vous avez envie de nous présenter votre parcours et vos souhaits professionnels : contactez- nous !

Nature du contrat : Alternance

Disponibilité : septembre/octobre 2024

Localisation : Paris

Nous accueillons tous les talents et analysons chaque candidature avec la même attention sans distinction de genre, d'orientation sexuelle, d'âge, de

culture, ou de handicap.

Contrat : Alternance

Localisation : Ile de France

Merci de postuler:<http://group.alphajobs.com/consult.php?offre=e97e17132785877368&ref=25>

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

STAGE/ALTERNANCE - ASSISTANT JURIDIQUE FISCALITÉ H/F - CORPORATE FINANCE

Stage 6 mois ou Alternance 12 ou 24 mois - Bachelor ou Master - Paris **Stage**

L'ENTREPRISE

Rejoignez La Maison Paul Smith, leader anglais du prêt-à-porter masculin depuis plus de 50 ans avec plus de 130 boutiques à travers 60 pays et l'un des derniers groupes de luxe indépendant.

Sir Paul Smith est le champion de la positivité, la curiosité et la créativité, valeurs ancrées dans l'ADN de la marque et sur lesquelles repose chaque création : du simple vêtement, au choix de ses nombreuses collaborations, inscrites depuis longtemps dans la philosophie de la marque.

Cette identité de marque unique, liée à son indépendance, confère à l'entreprise une grande agilité dans l'identification de nouvelles opportunités et la gestion de projets, le tout, à l'international.

<https://www.paulsmith.com/fr/info/company-history>

Date de publication:18/04/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris 3ème)

Expérience:Débutant accepté

"You can find inspiration in everything."

Paul Smith

VOS MISSIONS PRINCIPALES

En qualité d'assistant(e) juridique fiscalité, vous intégrez le département Corporate Finance et collaborez directement avec le Manager du département. Vos missions incluent les responsabilités suivantes (mais ne s'y limitent pas) :

Veille et prospection :

- Veille stratégique des mesures gouvernementales et réglementaires en termes d'obligations et leviers fiscaux, de demandes de subventions et des nouvelles techniques de levées de fonds,
- Sélection, extraction, analyse des données pertinentes sourcées
- Recherche et reporting des opportunités fiscales, de demandes de subventions, levées de fonds pour la société, et allocation aux différents projets

Gestion de projets et partenariats :

- Assister le manager dans l'ensemble des projets : levée de fonds, recherche de partenariats, relations avec les partenaires financiers et fiscalistes (banques publiques ou privées, sociétés de conseil, avocats spécialisés, intermédiaires, fonds d'investissement public ou privés, administration fiscale...)
- Déploiement et suivi du déroulement administratif et juridique des projets
- Rédaction des formalités administratives, des actes juridiques, ou des dossiers de demandes de subventions et d'appels de fonds,
- Être partie prenante du Comité de pilotage : présentation des

informations récoltées, de l'avancée des projets et résultats obtenus

VOTRE PROFIL

Formation : Vous intégrez un Bachelor ou un Master en Droit (fiscal, des sociétés, ou des affaires) ou encore un Bachelor ou Master en Comptabilité (DSCG, CCA), Finance... ou toute formation/expérience qui vous permette de remplir les objectifs fixés.

Expérience : Idéalement vous disposez d'une première expérience ou stage en cabinet d'avocats ou d'expertise comptable, ou encore en département juridique / fiscal / finance / comptabilité en entreprise.

Compétences :

- Connaissance des techniques fiscales, comptables, juridiques et organisationnelles
- Vous êtes reconnu(e) pour vos qualités rédactionnelles
- Rigueur organisationnelle
- Vous avez un esprit d'analyse et de synthèse

Soft Skills / Savoir-être :

- Excellente communication et aisance relationnelle dans le cadre du travail en équipe.
- Vous êtes : autonome, dynamique, curieux et proactif : vous prenez des initiatives
- Vous avez un esprit entrepreneurial : goût pour le challenge, l'apprentissage par le test, l'action, l'innovation, la créativité dans la recherche de solutions
- Le département recherche au moins autant une personnalité et une capacité d'apprentissage que des compétences déjà acquises : autodidactes bienvenus !

Envoyez : Envoi de CV + Lettre de Motivation à : fr.recrutement@paulsmith.co.uk

Merci d'indiquer la durée du stage / alternance (et son rythme), ainsi que la date de début

Toute candidature incomplète ne sera pas prise en compte.

Cet emploi en alternance est ouvert aux jeunes en situation de handicap.

Cet emploi est également disponible dès maintenant.

fr.recrutement@paulsmith.co.uk

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

CONSULTANT STAGIAIRE EN RISQUES FINANCIERS H/F

Consultant stagiaire en risques financiers H/F

Stage

1498047FRA-Paris La Défense

Date de publication: 15/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: Débutant

À propos d'EY

EY rassemble aujourd'hui 284 000 associés et collaborateurs à travers le

monde dans plus de 150 pays. Grâce à ce réseau, dont le niveau d'intégration et l'ampleur internationale sont gages d'une même excellence partout dans le monde, EY renforce sa position de leader mondial de l'Audit, du Conseil, des Transactions, de la Fiscalité et du Droit. Nous faisons grandir les talents afin, qu'ensemble, ils accompagnent les organisations vers une croissance pérenne. Et notre engagement envers nos équipes commence avec cette promesse : quel que soit votre parcours avec nous, l'expérience EY dure toute une vie.

Si vous pouvez démontrer que vous répondez aux critères mentionnés ci-dessus, veuillez nous contacter dès que possible.

Dans le cadre de son développement pour le secteur des Services Financiers, EY recherche des Consultants Débutants, ayant eu une première expérience dans ce domaine.

Au sein du département FSO (Financial Services Office), 1 400 collaborateurs en France combinent leurs expertises métiers et fonctionnelles, afin de répondre efficacement aux besoins de nos clients en gestion d'actifs, banque ou assurance. Dans un contexte en perpétuel changement et hautement réglementé, nous apportons ainsi à nos clients des conseils pour les aider à gérer les incertitudes et les opportunités de ce secteur.

L'opportunité

EY renforce son équipe Risques Financiers et recherche des profils stagiaires (stage de fin d'études) disponibles à compter de juillet 2024.

Vos missions

Vous êtes amené à travailler sur des missions de conseil en gestion de risques, mais aussi sur des missions d'assistance à la mise en œuvre des réformes prudentielles et réglementaires : Bâle II, Bâle III, CRD IV, BCBS 239, Solvency II, MiFiD II, FATCA, AIFM, UCITS IV, EMIR, AML-CTF, Recovery and Resolution Plan...

Vous intervenez entre autres sur :

Modélisation des risques et stress testing ;

Conception et formalisation du risk appetite;

Revue de processus de crédit et de gestion des risques;

Revue de politique de notation;

Revue et conception de modèles internes de risque de crédit (notation/scoring, PD, LGD);

Mise en place de reporting risques (COREP, Pilier 3, reporting interne);

Gestion de capital et capital planning ;

Rédaction de politiques de risques ;

Revue et optimisation de la gouvernance des risques / Convergence et optimisation des dispositifs de contrôle et maîtrise des risques sur les 3 lignes de défense ;

Structuration des fonctions Conformité, Audit Interne, Risques, Contrôle permanent ;

Missions d'audit interne ;

Sujets de conformité réglementaire : LCB-FT, protection de la clientèle,...

Votre profil

Vous êtes diplômé d'une école d'ingénieurs, d'une école de commerce ou d'une université avec une spécialisation financière et/ou quantitative.

Vous avez idéalement une expérience de stage en gestion des risques dans un environnement financier ou en Banque, Assurances, Asset Management en tant que consultant pour le secteur financier, si possible dans un contexte international. Vous avez une certaine connaissance des marchés et des produits/services financiers.

Doté d'un excellent sens relationnel, vous savez allier le sens de l'analyse et de la synthèse, rigueur et méthode. Curieux, dynamique, responsable et autonome, vous faites preuve d'esprit d'équipe.

Anglais courant indispensable.

Vivez l'expérience EY, Rejoignez-nous !

Dans le cadre de sa politique Diversité, EY étudie, à compétences égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap.

contact@ey-careers.com

[**Voir le site**](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

STAGE - CHARGÉ(E) DE FACTURATION CLIENTS

Description de l'entreprise
Number ly est reconnu comme l'un des meilleurs spécialistes mondiaux

Stage

du Data Marketing avec près de 500 collaborateurs et 8 bureaux dans le monde au service de plus de 500 clients de premier plan (L'Oréal, Ipsen, Groupe Seb, Moleskine, Ouigo, Maje, HSBC). En mettant la technologie au service des marques et des consommateurs, Numberly est au cœur de la croissance des entreprises et de l'aspiration de chacun à un marketing plus responsable et plus pertinent. Numberly fait levier sur les dernières avancées en matière de traitement, d'analyse et d'activation des données, en y intégrant les technologies d'intelligence artificielle. Cette approche s'inscrit dans un contexte vertueux où compétitivité des entreprises rime avec respect renforcé de la vie privée et protection des données.

Date de publication: 11/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris 9e)

Expérience: Débutant

Descript ion du poste

Numberly recherche un(e) stagiaire chargé(e) de facturation clients pour rejoindre sa direction Administrative et Financière.

Le ou la candidat(e) sera en charge des activités suivantes :

Gestion et suivi de portefeuilles clients : suivi des devis et des contrats, facturation ;
 Traitement des demandes clients ;
 Contrôle de la facturation ;
 Aide à la production de reporting et revue analytique ;
 Participation aux clôtures comptables.
 Stage entre 5 et 6 mois ou alternance d'un an.

Date de début : dès que possible.

Rémunération : 1000 € brut mensuel en L3, 1300 € en M1 et 1600 € brut mensuel en M2. Selon grille pour l'alternance.

Qualifications

Bac +2/ 3 minimum

Rigoureux(s e), organisé(e), sens des priorités et de la tenue des délais

Capacités d'analyse et de synthèse, méticuleux(se)

Poly valent(e)

Esprit d'équipe et sens du service

Impliqué(e) et réelle autonomie

Informations complémentaires

Chez Numberly, nous partageons une passion pour la transmission à nos équipes comme à nos clients : des talks internes hebdomadaires, des rencontres avec des professionnels experts dans leur domaine, un apprentissage permanent.

Un onboarding rapide et puissant, notamment grâce aux Vis ma vie dans des équipes différentes ; aux Happy Meetings (des rendez-vous mensuels internes pour se retrouver avec toutes nos équipes dans le monde et partager l'actualité du groupe).

Nous cultivons la liberté de parole qui permet à tous de participer au développement du groupe.

Nous agissons positivement sur notre écosystème à travers 1000 impacts et via nos activités qui créent de la valeur dans l'Open Internet et participent à l'enrichissement de l'Open Source.

Numberly est acteur de la diversité et Gender Equal by design (gender equity score de 97/100).

Numberly propose un environnement international avec plus de 30 nationalités.

Des bureaux à l'image de chacune des équipes, une bibliothèque généreuse, un grand studio de musique tout équipé, deux chats, du tri sélectif et du lombricompostage, la possibilité de venir avec votre animal de compagnie et de la place pour les vélos ! Dans chaque cuisine : café, thé, infusions à volonté et aussi des mystery lunches.

Un abonnement Gymlib, des cours de sport et des soirées (souvent déguisées).

Pour ceux qui en auraient besoin, possibilité de travailler en remote pendant la période des Jeux Olympiques.

Carte Swile (titres-restaurants) .

Numberly accueille les personnes en situation de handicap.

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE - CONTRÔLEUR DE GESTION (F-H)

Alternance - Contrôleur de Gestion (F-H)

Stage

Identifiant: 3400

Nature du contrat: Alternance

Durée: 12 mois

Lieu de travail: Paris

Date de publication: 09/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience: non précisée

Informations complémentaires

Direction: Gestion, moyens, production

Filière métier: COMPTABILITE ET FINANCE

Ce que nous vous proposons

Rejoindre France Télévisions, c'est contribuer à faire le média de la société de demain. Le média qui offre à tous les Français une information fiable et indépendante, qui propose et crée des programmes tous réunis par la même exigence de qualité, grâce aux nouvelles technologies.

Notre point commun ? Prendre part à la transformation de nos médias.

Nous sommes la Direction du contrôle de gestion de France Télévisions et nous vous proposons de participer activement à l'ensemble des missions du service.

Quelles missions vous seront confiées?

Participation à la mise en place de la CSRD avec le reporting de durabilité

Elaboration du budget sur la base des objectifs opérationnels et du cadrage budgétaire pour la direction financière mais aussi pour l'ensemble de l'entreprise

Participation au processus de reporting, de forecast et des consolidations réalisées à la DCG selon les formats et délais requis, du contrôle de l'exécution du budget au travers des tableaux de bord, des indicateurs de gestion (data visualisation),

Préconisations des actions d'optimisation des moyens et des ressources internes, d'analyse d'écarts et de recommandation des actions correctives

Analyse des structures de coûts en lien avec l'évolution des activités et les

contraintes économiques : calcul des coûts de revient, comptabilité analytique

Gestion de projets pilotés par la direction

Quels atouts vous propulseront?

Votre maîtrise du Pack Office

Vos capacités rédactionnelles et votre aisance relationnelle

Votre créativité et votre curiosité

Votre rigueur et votre persévérance

Votre capacité d'analyse et de synthèse

Votre capacité à travailler en équipe

Quelle formation vous est demandée?

Bac+5 en finance contrôle de gestion/audit/RSE (formation universitaire ou école de commerce)

Les petits plus

Un environnement de travail stimulant

Une équipe dynamique et bienveillante

Une entreprise engagée pour l'inclusion de toutes et tous

Nous sommes convaincus que la diversité est une richesse, un atout pour développer notre capacité d'innovation. Nous nous engageons en faveur de l'inclusion et de l'égalité des chances, c'est la raison pour laquelle tout le monde est naturellement bienvenu chez nous !

Important: le délai de candidature expire à 23h59 du jour indiqué (fuseau GMT+2).

contact@tvfranceoffres.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

STAGIAIRE (F/H) - EXPERTISE COMPTABLE - PARIS - JANVIER 2025 (NOUVEAU)

Stagiaire (F/H) - Expertise comptable - Paris - Janvier 2025

Stage

1455497FRA-Paris La Défense

Date de publication: 08/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris)

Expérience: Débutant

A propos d'EY:

EY rassemble aujourd'hui 284 000 associés et collaborateurs à travers le monde dans plus de 150 pays. Grâce à ce réseau, dont le niveau d'intégration et l'ampleur internationale sont gages d'une même excellence partout dans le monde, EY renforce sa position de leader mondial de l'Audit, du Conseil, des Transactions, de la Fiscalité et du Droit. Nous faisons grandir les talents afin, qu'ensemble, ils accompagnent les organisations vers une croissance pérenne. Et notre engagement envers nos équipes commence avec cette promesse : quel que soit votre parcours avec nous, l'expérience EY dure toute une vie.

Le département ACR, relatif à l'accompagnement des Directions Comptables et Financières d'EY, fort de plus de 300 collaborateurs propose des solutions d'accompagnement opérationnel telles que : l'externalisation comptable et fiscale, la révision des clôtures statutaires, la consolidation, le contrôle de gestion, la gestion de la paie et des projets complexes et missions spéciales comptables.

Ses solutions s'adressent à une clientèle nationale et internationale et couvrent l'ensemble des secteurs d'activité.

Nous recrutons des stagiaires qui souhaitent continuer à se former aux métiers de l'expertise comptable tout en évoluant au sein d'un service pluridisciplinaire composé d'experts de la paie, du reporting, de la consolidation et du contrôle de gestion.

Ces stages sont à pourvoir à partir de janvier 2025 pour une durée de 6 mois.

Vous serez amenés à réaliser des missions telles que :

La gestion de travaux de production comptable et reportings financiers

Les travaux de clôture de fin d'exercice

La conversion de comptes aux normes locales

La compilation des états financiers conformément aux pratiques comptables locales

Des projets d'accompagnement de la direction financière, dans leur transformation digitale

Votre expérience vous permettra d'accompagner nos clients au quotidien et de leur apporter ainsi conseil et assistance, en vous appuyant sur le réseau EY.

Votre profil :

Votre expérience vous permettra d'accompagner nos clients au quotidien et de leur apporter ainsi conseil et assistance, en vous appuyant sur le réseau EY.

Futur(e) diplômé(e) d'une formation supérieure Bac+ 5 : Ecole de

commerce ou universitaire Master 2 CCA ou DSCG. Obtention du diplômé(e) prévue en 2022

Maîtrise de l'anglais à l'écrit et à l'oral

Grandes capacités d'adaptation

Solides bases comptables

Première expérience en cabinet d'expertise comptable ou au sein d'une direction comptable et financière Réelle volonté d'apprendre

Rejoindre l'expertise comptable chez EY, c'est pour vous la possibilité de développer vos compétences, d'évoluer au sein d'un environnement de travail collaboratif, d'être acteur de votre carrière.

EY poursuit sa stratégie et conforte sa position de leader dans l'audit des grands comptes en étant le numéro 1 sur le commissariat aux comptes du CAC 40 et du SBF 120

EY apporte des réponses techniques et technologiques aux problématiques business de groupes internationaux.

Vivez l'expérience EY, rejoignez-nous !

Dans le cadre de sa politique Diversité, EY étudie, à compétences égales, toutes candidatures dont celles de personnes en situation de handicap

contact@ey-careers.com

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

RECHERCHE D'UN.E ASSISTANT.E COMPTABLE

*Description de l'entreprise/de l'organisme

Thomas et Mathieu Verhaeghe fondent Atelier de Production en 2015 pour s'engager sur des films très différents allant de la comédie au drame, du film de genre à la comédie musicale, mais toujours par coup de cœur. Fort de ses premiers succès, Atelier de Production a déjà produit dix-neuf longs-métrages, dont treize sortis en salle entre 2017 et 2023, et développe également des projets de séries télévisées.

Stage

Date de publication: 04/04/2024

Fonction: Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France (Paris, 75002)

Expérience: Débutant accepté

*Description du poste

L'assistant (e) comptable travaillera en collaboration et sous la responsabilité de la cheffe comptable et de la directrice administrative et financière qui lui apprendront les spécificités administratives et comptables de la production cinématographique, pour une période de six (6) mois en stage et/ou en alternance, pouvant être pérennisé ensuite sous la forme d'un CDI.

l'assistant(e) comptable sera chargé(e) des missions suivantes :

Saisie des écritures comptables
Rapprochements bancaires
Lettrage des comptes tiers
Déclarations de TVA
Etablissement des salaires
Déclarations sociales
Intégration de la comptabilité des films dans la comptabilité générale de l'entreprise

***Description du profil recherché**

Bac +2 ou +3 en comptabilité
Maîtrise des outils bureautiques, maîtrise d'un ou plusieurs logiciels comptables appréciée
Intérêt pour le cinéma et la production, une première expérience dans le domaine serait un plus,
Rigueur, organisation, réactivité, facilité à travailler en équipe

***Date de prise de fonction**

A pourvoir dès que possible

***Rémunération envisagée**

4,35€/h ou plus selon profil, tickets restaurants (50% à notre charge)

***Lieu**

Paris 2e

***Adresse postale du recruteur**

41 rue Saint Augustin, 75002 PARIS

camille@atelierdeproduction.com

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

ALTERNANCE 12 MOIS – SUPPORT CONTRÔLE INTERNE H/F

alternance 12 mois – support contrôle interne h/f

Stage

locations

Gentilly

time type

Temps plein

job requisition id

R2735549

Date de publication:28/03/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience:Débutant

localisation : Gentilly

Rejoindre Sanofi :

Toujours progresser

Découvrir l'extraordinaire

Le progrès est à portée de main. Pour de meilleurs médicaments, de meilleurs résultats, une science toujours plus innovante. Mais on n'avance jamais seul – il faut des personnes aux parcours différents, venant d'horizons diversifiés, exerçant des fonctions complémentaires, toutes unies par le même désir de faire des miracles.

Alors soyons ces personnes-là.

Regardez notre vidéo ALL IN et découvrez nos actions en matière de diversité, d'équité et d'inclusion sur [sanofi.com](https://www.sanofi.com) et sur Ensemble, construisons la santé de demain - Sanofi France

Dans ce contexte, nous recherchons pour notre équipe un alternant qui contribuera à la revue des risques et la mise à jour du cadre de contrôle interne.

Votre mission :

Prendre part à la préparation et au suivi des revues de contrôles sur les sites industriels

Collaborer à la préparation des ateliers et projets transverses

Participer à la préparation des reporting et au suivi des plans d'actions

Apporter votre soutien à la mise à jour des outils de communication interne et des accès aux outils

Vous êtes :

Savoir-être : curiosité, rigueur, analyse et synthèse

Compétences techniques : power BI, gestion de projets

Formation : bac+5 en audit, finances ou ingénierie industriel

Langues : anglais courant

Ce que nous vous offrons :

Nous offrons une rémunération attractive et l'accès à un grand nombre d'avantages proposés par Sanofi (Intéressement et participation, Plan Actionnariat Salarié, Activités sociales CSE) ainsi qu'une couverture santé performante vous protégeant des aléas de la vie. Vous bénéficierez de 31 jours de congés par an et jusqu'à 5 jours d'absence "préparation examen" rémunérés, en fonction de votre contrat d'alternance (apprentissage,

professionnalisation). Vous aurez également la possibilité de vous engager à nos côtés pour des causes qui vous sont chères grâce notamment à la journée de bénévolat « je m'engage ».

Découvrez l'événement Place d'Avenir près de chez vous. Inscrivez-vous dès maintenant sur www.placedavenir.fr pour révéler vos talents et décrochez la victoire !

Pour découvrir toutes les opportunités offertes aux jeunes chez Sanofi, cliquez ici.

Notre processus de recrutement :

Si vous êtes sélectionné, vous serez invité par un recruteur à un échange téléphonique puis à rencontrer rapidement le manager.

Sanofi se transforme, rejoignez-nous pour être acteur de ce changement.

La diversité et l'inclusion sont les piliers de la manière dont Sanofi fonctionne et font partie intégrante des valeurs de la société. Nous respectons la diversité de nos collaborateurs, tout comme celle de leurs parcours et expériences. Afin de bénéficier de la richesse qu'apporte la diversité, Sanofi s'engage à donner l'exemple en matière d'inclusion et à favoriser un environnement de travail où les différences peuvent prospérer et contribuer à aider les patients à retrouver une vie meilleure.

Dans le cadre de son engagement diversité, Sanofi accueille et intègre des collaborateurs en situation de handicap.

contact@sanoficareers.fr

[Voir le site](#)

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

DEMANDE DE STAGE EN GESTIONNAIRE DE PAYE DU 02/04/2024 AU 07/05/2024

Bonjour je suis actuellement en formation gestionnaire de paie certifiée et à la recherche d'un stage en gestion de paie pour la période du 2 Avril 2024 au 7 Mai 2024 pour pouvoir valider mon titre en juin 2024 cela me ferait très plaisir de passer mon stage dans votre société voici mon Cv si dessous

En espérant avoir une réponse favorable
merci de votre compréhension

Mymy24360@hotmail.com

Stage

Date de publication:26/03/2024

Fonction:Comptabilité, Gestion Financière

Localisation: Ile-de-France

Expérience:Débutant accepté

[Envoyer un lien vers cette annonce par mél.](#)

- + tout emploi.cnam.fr
- + poster une [offre](#)
- + [recruter un apprenti](#)

<https://cca.cnam.fr/carrieres-emplois/offres-d-emploi-et-de-stage-661075.kjsp?RH=1399643174928>